

Հաստատված է
ԵՊՀ գիտական խորհրդի

Ընդունված է
ԵՊՀ տնտեսագիտության և կառավարման
ֆակուլտետի գիտական խորհրդի

2015 թ. հունիսի 2-ի նիստում

2015 թ. հունիսի 19-ի նիստում

ԵՊՀ գիտական խորհրդի նախագահ
Ա. Հ. Սիմոնյան

Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նախագահ
Հ. Լ. Սարգսյան

« 10 » 2015թ.

« 19 » 2015թ.



**ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ
ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ**

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կանոնադրությունը սահմանում է Երևանի պետական համալսարանի (այսուհետ՝ ԵՊՀ) տնտեսագիտության և կառավարման ֆակուլտետի (այսուհետ՝ ֆակուլտետ) գործունեության իրավական հիմքերը:
2. Ֆակուլտետի կանոնադրությունը մշակվել է ԵՊՀ օրինակելի կանոնադրության հիման վրա և ընդունվել է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում:
3. Ֆակուլտետի կանոնադրությունը հաստատում է ԵՊՀ գիտական խորհուրդը:
4. Ֆակուլտետի կանոնադրության մեջ փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են նույն կարգով:
5. Ֆակուլտետը ստեղծվում, վերակազմակերպվում կամ լուծարվում է ԵՊՀ հոգաբարձուների խորհրդի որոշմամբ:
6. Ֆակուլտետի կանոնադրության և ԵՊՀ ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրության դրույթների միջև հակասություն առաջանալու դեպքում գործում են օրինակելի կանոնադրության դրույթները:
7. Ֆակուլտետի պաշտոնական անվանումն է՝
հայերեն՝ Տնտեսագիտության և կառավարման ֆակուլտետ,
ռուսերեն՝ Факультет экономики и управления.
անգլերեն՝ Faculty of Economics and Management.
8. Ֆակուլտետի գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն ք. Երևան, Արվյան 52:
9. Ֆակուլտետը ԵՊՀ կառուցվածքային ստորաբաժանում է, որն իր կանոնադրությանը համապատասխան օժտված է իրավունքներով և կրում է պարտականություններ:
10. Ֆակուլտետն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է ՀՀ օրենսդրությամբ, ԵՊՀ կանոնադրությամբ, սույն կանոնադրությամբ, ինչպես նաև ԵՊՀ կառավարման մարմինների, ֆակուլտետի կառավարման մարմինների՝ իրենց իրավասության շրջանակում ընդունած իրավական ակտերով:
11. Ֆակուլտետն ունի կնիք և իր անվանումով դրոշմակնիք՝ (հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն), սահմանված կարգով կարող է ունենալ պաշտոնաթուղթ (բլանկ), խորհրդանիշ և անհատականացման այլ միջոցներ:

2. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐՆ ՈՒ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆԸ

12. Ֆակուլտետը ԵՊՀ գիտակրթական գործունեությունը իրականացնող հիմնական ստորաբաժանումն է, որն իրականացնում է բարձրագույն մասնագիտական և հետբուհական կրթություն մեկ կամ մի քանի մասնագիտություններով:

13. Ֆակուլտետն իր իրավասության սահմաններում իրավունք ունի ընդունելու որոշումներ, եթե դրանք չեն հակասում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ԵՊՀ կանոնադրությանը, ԵՊՀ ներքին իրավական ակտերին և ֆակուլտետի կանոնադրությանը:

14. Ֆակուլտետը, ելնելով իր կողմից իրականացվող կրթական, գիտական, ուսումնաօժանդակ և տեխնիկական աշխատանքների բնույթից, ըստ սահմանված չափանիշների մշակում է իր հաստիքացուցակը, որը հաստատվում է ռեկտորի կողմից:

15. ԵՊՀ եկամուտների և ծախսերի տարեկան նախահաշվով, ԵՊՀ հոգաբարձուների խորհրդի որոշմամբ ֆակուլտետին կարող են հատկացվել ֆինանսական միջոցներ, որոնք ֆակուլտետը տնօրինում է սահմանված կարգով:

3. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

16. Ֆակուլտետի կառավարումն իրականացվում է ՀՀ օրենսդրությանը, ԵՊՀ կանոնադրությանը և ֆակուլտետի կանոնադրությանը համապատասխան, միանձնյա և կոլեգիալ կառավարման սկզբունքների զուգակցմամբ: Ֆակուլտետի կառավարման մարմիններն են ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը և դեկանը:

17. Ֆակուլտետի կառավարման կոլեգիալ մարմինը ֆակուլտետի գիտական խորհուրդն է, որի նախագահը ֆակուլտետի դեկանն է:

18. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը կազմված է ի պաշտոնե, հրավիրյալ և ընտրովի անդամներից: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի ի պաշտոնե անդամների թիվը չի կարող գերազանցել գիտական խորհրդի կազմի 50 տոկոսը:

19. Գիտական խորհրդի կազմի մեջ ի պաշտոնե մտնում են դեկանը՝ որպես նախագահ, նրա տեղակալները, ամբիոնների վարիչները, մեթոդական խորհրդի նախագահը և արհմբյուրոյի նախագահը:

20. Գիտական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են ֆակուլտետի գործունեության և մասնագիտությունների հետ կապված արտահամալսարանական և արտաֆակուլտետային մասնագետներ՝ գիտական խորհրդի կազմի մինչև 20 տոկոսի չափով:

21. Գիտական խորհրդի անդամների առնվազն 50 տոկոսն ընտրովի անդամներ են: Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամների թեկնածությունները համամասնորեն առաջադրում են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումները, որոնց թիվը հաշվարկվում է ըստ տվյալ ստորաբաժանման հաստիքների գումարային թվաքանակի:

Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամներ կարող են առաջադրվել միայն տվյալ ստորաբաժանման հիմնական և ներքին համատեղությամբ աշխատողները:

22. Գիտական խորհրդի անդամների 25 տոկոսը սովորողներն են, որոնց ընտրությունն իրականացնում է ֆակուլտետի ուսանողական խորհուրդը:

23. Գիտական խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 5 տարի է: Գիտական խորհրդի լիազորությունների ավարտից մեկ անիս առաջ դեկանը ռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում գիտական խորհրդի անդամների նոր ցուցակը:

24. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը՝

1) ԵՊՀ-ի գիտական խորհրդի ընդունած օրինակելի կանոնադրության հիման վրա ընդունում է ֆակուլտետի կանոնադրությունը.

2) Ընդունում է որոշում ֆակուլտետի կրթական, գիտական աշխատանքի, միջազգային կապերի և այլ հարցերի վերաբերյալ.

3) սահմանված կարգի համաձայն իրականացնում է ֆակուլտետի դեկանի, ամբիոնների վարիչների և պրոֆեսորադասախոսական համակազմի ընտրությունը.

4) Լսում է ֆակուլտետի դեկանի ամենամյա հաշվետվությունը և գնահատում նրա գործունեությունը.

5) ԵՊՀ-ի ռեկտորին ներկայացնում է առաջարկություն ֆակուլտետի կառուցվածքում ամբիոններ և այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումներ ստեղծելու, լուծարելու, վերակազմավորելու վերաբերյալ.

6) առաջադրում է ԵՊՀ-ի հոգաբարձուների խորհրդում և ԵՊՀ-ի գիտական խորհրդում ֆակուլտետի ներկայացուցիչների թեկնածուներին.

7) լուծում է ֆակուլտետի ուսումնական, գիտական աշխատանքի, միջազգային կապերի և այլ գործունեության հարցեր.

8) ԵՊՀ-ի ռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում ֆակուլտետի ուսումնական պլանները.

9) լուծում է սույն կանոնադրությունից և ԵՊՀ-ի այլ ներքին իրավական ակտերից բխող՝ ֆակուլտետի ուսումնամեթոդական և գիտահետազոտական գործունեությանը վերաբերող այլ հարցեր:

25. ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերը գումարվում են ուսումնական տարվա ընթացքում առնվազն 8 անգամ: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում որոշումներն ընդունվում են խորհրդի նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, եթե Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, սույն կանոնադրությամբ կամ ֆակուլտետի կանոնադրությամբ այլ բան նախատեսված չէ: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որոշումները պարտադիր են ֆակուլտետի աշխատողների և սովորողների համար:

26. Գիտական խորհրդի նախագահը դեկանն է, որը հրավիրում և վարում է գիտական խորհրդի նիստերը:

Դեկանի ընտրության և հաշվետվության նպատակով հրավիրվող գիտական խորհրդի նիստերը վարում է գիտական խորհրդի կողմից ընտրված նախագահողը: Դեկանը չի կարող լինել այդ նիստերի նախագահողը:

Դեկանի պաշտոնանկության հարցը քննարկելու նպատակով հրավիրվող նիստը վարում է ռեկտորը:

Գիտական խորհրդի նիստի նախագահողը բացում և փակում է նիստը, առաջարկում է նիստի աշխատակարգը, ապահովում է դրա կատարումը, քվեարկության է դնում օրակարգի հարցերը, անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպում է հաշվիչ հանձնաժողովի ընտրությունը:

27. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարին գիտական խորհրդի կազմից դեկանի ներկայացմամբ նշանակում է ԵՊՀ-ի ռեկտորը:

28. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստն իրավազոր է խորհրդի անդամների ցուցակային կազմի երկու երրորդի ներկայության դեպքում: Որոշումներն ընդունվում են նիստի մասնակիցների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

Քվեակազմի (քվորումի) բացակայության դեպքում հայտարարվում է խորհրդի նիստի անցկացման նոր ժամանակը՝ նույն օրակարգով:

Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում դեկանի ընտրության և պաշտոնանկության, գիտամանկավարժական պաշտոնների տեղակալման, ամբիոնների վարիչների

ընտրության մրցույթների քվեարկությունը կատարվում է փակ, գաղտնի ընթացակարգով:

29. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել համալսարանի ռեկտորը կամ պրոռեկտորը:

30. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի կողմից դեկանի ամենամյա հաշվետվությունը լսելու նիստում գիտական խորհուրդը քվեարկությամբ գնահատում է ֆակուլտետի դեկանի գործունեությունը: Դեկանի գործունեությունը բացասական գնահատականի արժանանալու դեպքում ռեկտորը մեկ շաբաթվա ընթացքում իրավիրվում է գիտական խորհրդի արտահերթ նիստ՝ դեկանին անվստահություն հայտնելու հարցի քննարկման և որոշում ընդունելու համար:

Դեկանին անվստահություն հայտնելու խորհրդի նիստի ընթացքում ընթացակարգային խախտումներ հայտնաբերելու դեպքում ԵՊՀ ռեկտորը՝ հնգօրյա ժամկետում, մինչև պաշտոնանկության նպատակով իրավիրված նիստը, ֆակուլտետի գիտական խորհրդում նշանակում է նոր քվեարկություն:

31. Դեկանին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումն ընդունվելու դեպքում ռեկտորը հնգօրյա ժամկետում լուծում է դեկանի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

32. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրության մեջ նշվում են նիստի անցկացման ժամանակը, ներկաների անվանացանկը, օրակարգի հարցերը, ելույթների հակիրճ բովանդակությունը, քվեարկության դրված հարցերը, քվեարկության արդյունքները և ընդունված որոշումները: Արձանագրությունը ստորագրում են նիստը նախագահողը և քարտուղարը, որոնք պատասխանատու են արձանագրությունը ճիշտ կազմելու համար: Նիստի օրակարգը և ընդունված որոշումները հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում ենթակա են հրապարակման ԵՊՀ ինտերնետային կայքում:

33. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում որոշումներն ընդունվում են նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, բաց քվեարկությամբ, եթե գիտական խորհուրդն այլ որոշում չի կայացրել:

34. Գիտական խորհրդի որոշումները պարտադիր են ֆակուլտետի ստորաբաժանումների, աշխատողների և սովորողների համար:

35. Ֆակուլտետի գործունեությունը կազմակերպում և ղեկավարում է ֆակուլտետի դեկանը՝ իր իրավասությունների սահմաններում, ԵՊՀ-ի և ֆակուլտետի կանոնադրությանը համաձայն:

36. Ֆակուլտետի դեկան կարող է ընտրվել այն պրոֆեսորը կամ դոցենտը, որն ունի գիտությունների դոկտորի կամ թեկնածուի գիտական աստիճան:

37. Դեկանն ընտրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ՝ 5 տարի ժամկետով: Ֆակուլտետի դեկանի պաշտոնում ընտրված է համարվում ֆակուլտետի գիտական խորհրդում մասնակիցների ձայների կեսից ավելին հավաքած թեկնածուն: Ընտրությունների արդյունքների հիման վրա ընտրված դեկանին պաշտոնի է նշանակում ԵՊՀ ռեկտորը և սահմանված կարգով կնքում է պայմանագիր՝ 5 տարի ժամկետով: Ֆակուլտետի դեկանն իր պաշտոնը կարող է զբաղեցնել ոչ ավելի քան երկու ժամկետ անընդմեջ: Դեկանի ընտրությունը կազմակերպվում և իրականացվում է ԵՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից հաստատված՝ դեկանների ընտրության կանոնակարգին համապատասխան:

38. Ֆակուլտետի դեկանի պաշտոնին թեկնածուներ առաջադրելու, ընտրություններ անցկացնելու և դեկանին պաշտոնում հրամանագրելու կարգը սահմանվում է դեկանի ընտրության ընթացակարգով:

39. Ֆակուլտետի դեկանը՝

1) ղեկավարում է ֆակուլտետի կրթական, գիտական, արտադրական, միջազգային և այլ ոլորտներում գործունեությունը.

2) ապահովում է ԵՊՀ-ի և ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որոշումների կատարումը.

3) ռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում ղեկանի տեղակալների, ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարի թեկնածուներին.

4) սահմանված կարգով համալսարանի ռեկտորին առաջարկություններ է ներկայացնում ուսանողներին հեռացնելու, նրանց ուսանողական իրավունքները վերականգնելու վերաբերյալ,

5) արձակում է հրաման ուսանողներին կուրսից կուրս փոխադրելու մասին.

և վերահսկում է դրանց կատարումը,

6) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, ԵՊՀ-ի կանոնադրություններով և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

40. Ֆակուլտետի ղեկանն արձակում է հրամաններ, տալիս է հրահանգներ, որոնք պարտադիր են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումների, աշխատողների և սովորողների համար:

41. Ֆակուլտետի ղեկանն ունի տեղակալներ, որոնց ֆակուլտետի ղեկանի ներկայացմամբ նշանակում է ԵՊՀ ռեկտորը:

42. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերի միջև ընկած ժամանակահատվածում ֆակուլտետին առնչվող ընթացիկ հարցերը քննարկվում և լուծվում են ղեկանատի նիստում, որին մասնակցում են ղեկանը, նրա տեղակալները, ֆակուլտետի կազմի մեջ մտնող ամբիոնների վարիչները, ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարը, ֆակուլտետի արհմբյուրոյի և ուսանողական խորհրդի նախագահները:

43. Ֆակուլտետի ուսումնամեթոդական և գիտահետազոտական հարցերի քննարկման համար ֆակուլտետում գործում է մեթոդական խորհուրդ, որի ստեղծման և գործունեության կարգը սահմանվում է ֆակուլտետի մեթոդական խորհրդի կանոնակարգով:

4. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

44. Ֆակուլտետի հիմնական ստորաբաժանումները ամբիոններն են: Ֆակուլտետում կարող են գործել գիտահետազոտական ինստիտուտներ, լաբորատորիաներ, կենտրոններ և գիտակրթական այլ ստորաբաժանումներ:

45. Ամբիոնները ֆակուլտետի կրթագիտական գործընթացի կազմակերպման հիմնական կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են:

46. Ամբիոնն ապահովում է ուսումնական գործընթացը, իրականացնում է մեթոդական և գիտական հետազոտություններ:

47. Ամբիոնները գործում են ԵՊՀ կանոնադրության ԵՊՀ իրավական ակտերի և ֆակուլտետի կանոնադրության հիման վրա:

48. Ֆակուլտետի ամբիոնի վարիչը կազմակերպում և վերահսկում է ամբիոնի ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և այլ աշխատանքները, ներկայացնում է ամբիոնը համալսարանի, ֆակուլտետի, համալսարանական ստորաբաժանումների,

ինչպես նաև արտահամալսարանական կազմակերպությունների հետ հարաբերություններում:

49. Ֆակուլտետի ամբիոնի վարիչն ամբիոնի անդամների կարծիքն ստանալուց հետո մրցութային հիմունքներով ընտրվում է ֆակուլտետի խորհրդում՝ 5 տարի ժամկետով: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որոշումը հաստատվում է ԵՊՀ գիտական խորհրդում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ, որից հետո ռեկտորն ամբիոնի վարիչի հետ կնքում է աշխատանքային պայմանագիր:

Ամբիոնի վարիչի պաշտոնի թեկնածուներ առաջադրելու, ընտրություններ անցկացնելու և ամբիոնի վարիչին պաշտոնում հրամանագրելու կարգը սահմանվում է ամբիոնների վարիչների ընտրության ընթացակարգով:

50. Ֆակուլտետի ամբիոնի վարիչը պատասխանատու է ամբիոնի գործունեության համար: Ամբիոնի վարիչն ըստ սահմանված կարգի տարին մեկ անգամ հաշվետվություն է տալիս ֆակուլտետի գիտական խորհրդում: Ամբիոնի աշխատանքների մասին ամբիոնի վարիչի հաշվետվությունների ժամկետները և ձևերը սահմանում է ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը:

51. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում ամբիոնի վարիչի գործունեությունը դրական գնահատականի չարժանանալու դեպքում հնգօրյա ժամկետում հրավիրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդի արտահերթ նիստ, որի քննարկմանն է դրվում ամբիոնի վարիչին ետ կանչելու հարցը: Փակ, գաղտնի քվեարկությամբ՝ գիտական խորհրդի կազմի ձայների մեծամասնությամբ ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշում կայացնելու դեպքում խորհուրդը միջնորդում է ԵՊՀ գիտական խորհրդին՝ հաստատելու ամբիոնի վարիչի պաշտոնանկությունը:

52. ԵՊՀ գիտական խորհրդում փակ գաղտնի քվեարկությամբ ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումն ընդունվելու դեպքում ռեկտորը լուծում է ամբիոնի վարիչի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

ԵՊՀ գիտական խորհրդում ամբիոնի վարիչի պաշտոնանկությունը չհաստատվելիս հրավիրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նոր նիստ: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստի մասնակիցների ձայների երկու երրորդով ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումը վերահաստատվելու դեպքում ռեկտորը լուծում է ամբիոնի վարիչի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

53. Ֆակուլտետի ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմում ընդգրկված են պրոֆեսորները, դոցենտները, ասիստենտները և դասախոսները: Ֆակուլտետի ամբիոնի կազմի մեջ մտնում են նաև ասպիրանտները և ուսումնաօժանդակ համակազմը:

54. Ամբիոնը, ելնելով կատարվող կրթական, գիտական, ուսումնաօժանդակ և ինժեներատեխնիկական աշխատանքների ծավալից ու ձևերից, ըստ սահմանված կարգի մշակում է իր աշխատողների ուսումնական բեռնվածությունը:

55. ԵՊՀ ամբիոնների պրոֆեսորադասախոսական կազմի աշխատանքի ընդունումն, իրականացվում է համաձայն աշխատանքային պայմանագրի, որի կնքմանը նախորդում է բաց մրցութային ընտրությունը:

56. Ֆակուլտետի ամբիոնների աշխատանքներն իրականացվում են ամբիոնների աշխատանքային ծրագրերին համապատասխան և ընդգրկում են ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և աշխատանքի այլ տեսակները:

57. Ամբիոնի կրթական և գիտական հիմնական հարցերը քննարկվում են ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական համակազմի նիստերում: Ամբիոնի նիստերին վճռական ձայնի իրավունքով մասնակցում են ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական համակազմի հիմնական աշխատողները: Ամբիոնի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել դեկանը կամ տեղակալը, ամբիոնի գիտաշխատողները, ասպիրանտները, ուսումնաօժանդակ համակազմը և այլ աշխատողները:

Ամբիոնի նիստերը հրավիրվում են ըստ անհրաժեշտության, բայց ոչ պակաս, քան տարեկան ութ անգամ:

Ամբիոնների նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրություններն ստորագրվում են ամբիոնի վարիչի ու գործավարի կողմից:

58. Կանոնադրության հավելվածում ներկայացված են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումները:

Հավելված ԵՊՀ տնտեսագիտության ֆակուլտետի կանոնադրության

Ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են.

- Տնտեսագիտության տեսության ամբիոն,
- Միջազգային տնտեսական հարաբերությունների ամբիոն,
- Տնտեսության մեջ մաթեմատիկական մոդելավորման ամբիոն,
- Կառավարման և գործարարության ամբիոն,
- Ֆինանսահաշվային ամբիոն: