Հաստատված է
ԵՊՀ գիտական խորհրդի
2012 թ. ապրիլի 20-ի նիստում

ԵՊՀ գիտական խորհրդի նախագահ
Ա. Հ. Սիմոնյան

«20» 04 2012թ.

Ընդունված է
ԵՊՀ ժուռնալիստիկայի
ֆակուլտետի խորհրդի
2012 թ. ապրիլի 10-ի նիստում

Ֆակուլտետի խորհրդի նախագահ
Ն. Ն. Մարտիրոսյան

«10» ապրիլի 2012թ.

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ
ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ԺՈՒՌՆԱԼԻՍՏԻԿԱՅԻ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կանոնադրությունը սահմանում է Երևանի պետական համալսարանի (այսուհետ՝ ԵՊՀ) ժուռնալիստիկայի ֆակուլտետի (այսուհետ՝ ֆակուլտետ) գործունեության իրավական հիմքերը:

2. Սույն կանոնադրությունն ընդունվում է ֆակուլտետի խորհրդում և հաստատվում ԵՊՀ գիտական խորհրդում:

4. Սույն կանոնադրության մեջ փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են նույն կարգով:

5. Ֆակուլտետը ստեղծվում, վերակազմակերպվում, կամ լուծարվում է ԵՊՀ գիտական խորհրդի որոշմամբ:

6. Ֆակուլտետի կանոնադրության և ԵՊՀ ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրության դրույթների միջև հակասություն առաջանալու դեպքում գործում են օրինակելի կանոնադրության դրույթները:

7. Ֆակուլտետի պաշտոնական անվանումն է՝
հայերեն՝ ժուռնալիստիկայի ֆակուլտետ,
ռուսերեն՝ Факультет журналистики,
անգլերեն՝ Faculty of Journalism:

8. Ֆակուլտետի գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, ք. Երևան, Ալեք Մանուկյան 1:

9. Ֆակուլտետը ԵՊՀ կառուցվածքային ստորաբաժանում է, որն իր կանոնադրությանը համապատասխան օժտված է իրավունքներով և կրում է պարտականություններ:

10. Ֆակուլտետն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, ԵՊՀ կանոնադրությամբ, իր կանոնադրությամբ, ինչպես նաև ԵՊՀ կառավարման մարմինների, ֆակուլտետի կառավարման մարմինների՝ իրենց իրավասության շրջանակում ընդունած իրավական ակտերով:

11. Ֆակուլտետն ունի կնիք, իր անվանմամբ դրոշմակնիք՝ (հայերեն, ռուսերեն, անգլերեն լեզուներով), սահմանված կարգով կարող է ունենալ նաև պաշտոնաթուղթ (բլանկ), խորհրդանիշ և անհատականացման այլ միջոցներ:

II. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐՆ ՈՒ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆԸ

12. Ֆակուլտետը ԵՊՀ գիտակրթական գործունեություն իրականացնող հիմնական ստորաբաժանումն է, որն իրականացնում է բարձրագույն մասնագիտական և հետբուհական կրթություն մեկ կամ մի քանի մասնագիտություններով:

13. Ֆակուլտետն իր իրավասության սահմաններում իրավունք ունի ընդունելու որոշումներ, եթե դրանք չեն հակասում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ԵՊՀ կանոնադրությանը, ԵՊՀ ներքին իրավական ակտերին և ֆակուլտետի կանոնադրությանը:

14. Ֆակուլտետը, ելնելով իր կողմից իրականացվող կրթական, գիտական, ուսումնաօժանդակ և տեխնիկական աշխատանքների բնույթից, ըստ սահմանված չափանիշների մշակում է իր հաստիքացուցակը, որը հաստատվում է ռեկտորի կողմից:

15. ԵՊՀ եկամուտների և ծախսերի տարեկան նախահաշվով ԵՊՀ խորհրդի որոշմամբ ֆակուլտետին կարող են հատկացվել ֆինանսական միջոցներ, որոնք ֆակուլտետը տնօրինում է սահմանված կարգով:

III. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

16. Ֆակուլտետի կառավարումն իրականացվում է ՀՀ օրենսդրությանը, ԵՊՀ կանոնադրությանը և ֆակուլտետի կանոնադրությանը համապատասխան, միանձնյա և կոլեգիալ կառավարման սկզբունքների զուգակցմամբ:

17. Ֆակուլտետի կառավարման մարմիններն են ֆակուլտետի խորհուրդը (այսուհետ՝ խորհուրդը), գիտական խորհուրդը և դեկանը, որոնք իրենց իրավասության սահմաններում ընդունում են ինքնուրույն որոշումներ, եթե դրանք չեն հակասում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, ԵՊՀ կանոնադրությանը և ֆակուլտետի կանոնադրությանը:

18. Խորհուրդը կազմված է ի պաշտոնե և ընտրովի անդամներից: Խորհրդի ի պաշտոնե անդամների թիվը չի կարող գերազանցել խորհրդի կազմի 50 տոկոսը: Խորհրդի անդամների թիվը առաջարկում է ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը՝ ելնելով ֆակուլտետի կառուցվածքից: Ֆակուլտետի խորհրդի անդամների թիվը 32 է:

19. Խորհրդի ի պաշտոնե անդամներն են գիտական խորհրդի անդամները: Խորհրդի ընտրովի անդամների թեկնածությունները համամասնորեն առաջադրում են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումները, որոնց թիվը հաշվարկվում է ըստ տվյալ ստորաբաժանման հաստիքների գումարային թվաքանակի:

Խորհրդի ընտրովի անդամներ կարող են առաջադրվել միայն տվյալ ստորաբաժանման հիմնական և ներքին համատեղությամբ աշխատողները:

20. Խորհրդի անդամների 25 տոկոսը սովորողներն են, որոնց ընտրությունն իրականացնում է ֆակուլտետի ուսանողական խորհուրդը (ներառելով ֆակուլտետի գիտական խորհրդի կազմում ընդգրկված ուսանողական խորհրդի մեկ ընտրովի ներկայացուցչի):

21. Խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 5 տարի է: Խորհրդի լիազորությունների ավարտից մեկ ամիս առաջ դեկանը ռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում խորհրդի անդամների ցուցակը:

22. Խորհուրդը ԵՊՀ ֆակուլտետի օրինակելի կանոնադրության հիման վրա ընդունում է ֆակուլտետի կանոնադրությունը և փոփոխություններ ու լրացումներ է կատարում դրանում, ընտրում և պաշտոնանկ է անում դեկանին, լսում է դեկանի ամենամյա հաշվետվությունը և գնահատում նրա գործունեությունը:

23. Խորհրդի նիստերը գումարվում են ըստ անհրաժեշտության, իսկ ամենամյա նիստերը յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա ավարտից հետո ըստ ռեկտորի կողմից հաստատված ժամանակացույցի:

24. Խորհրդի նախագահը դեկանն է, որը հրավիրում է խորհրդի նիստերը:

Դեկանի ընտրության և հաշվետվության նպատակով հրավիրվող խորհրդի նիստերը վարում է խորհրդի կողմից ընտրված նախագահողը: Դեկանը չի կարող լինել այդ նիստերի նախագահողը:

Դեկանի պաշտոնանկության հարցը քննարկելու նպատակով հրավիրվող նիստը վարում է ռեկտորը:

Խորհրդի նիստի նախագահողը բացում և փակում է նիստը, առաջարկում է նիստի աշխատակարգը, ապահովում է դրա կատարումը, քվեարկության է դնում օրակարգի հարցերը և անհրաժեշտության դեպքում կազմակերպում է հաշվիչ հանձնաժողովի ընտրությունը:

25. Խորհրդի քարտուղարն ի պաշտոնե ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարն է:

26. Դեկանի կողմից նիստը հրավիրելու անհնարինության դեպքում խորհրդի նիստը հրավիրվում է դեկանի պաշտոնակատարի կամ ռեկտորի կողմից:

27. Խորհրդի նիստն իրավազոր է խորհրդի անդամների ցուցակային կազմի երկու երրորդի ներկայության դեպքում: Որոշումներն ընդունվում են նիստի մասնակիցների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:

Քվեակազմի (քվորումի) բացակայության դեպքում հայտարարվում է խորհրդի նիստի անցկացման նոր ժամանակը՝ նույն օրակարգով:

Խորհրդում դեկանի ընտրության և պաշտոնանկության քվեարկությունը փակ, գաղտնի է:

28. Խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել ռեկտորը կամ պրոռեկտորը:

29. Խորհրդի կողմից դեկանի ամենամյա հաշվետվությունից հետո, նույն նիստում խորհուրդը քվեարկությամբ գնահատում է դեկանի գործունեությունը: Դեկանի գործունեությունը դրական գնահատականի չարժանանալու դեպքում ռեկտորը մեկ շաբաթվա ընթացքում հրավիրում է խորհրդի նիստ՝ դեկանին անվստահություն հայտնելու հարցի քննարկման և որոշում ընդունելու համար:

Դեկանին անվստահություն հայտնելու խորհրդի նիստի ընթացքում ընթացակարգային խախտումներ հայտնաբերելու դեպքում ռեկտորը հնգօրյա ժամկետում մինչև պաշտոնանկության նպատակով հրավիրված նիստը, խորհրդում նշանակում է նոր քվեարկություն:

30. Դեկանին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումն ընդունվելու դեպքում ռեկտորը հնգօրյա ժամկետում լուծում է դեկանի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

31. Խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրության մեջ նշվում են նիստի անցկացման ժամանակը, նիստին մասնակցող անդամների անվանացանկը, օրակարգի հարցերը, ելույթների հակիրճ բովանդակությունը, քվեարկության դրված հարցերը, քվեարկության արդյունքները և ընդունված որոշումները: Արձանագրությունը ստորագրում են նիստը նախագահողը և քարտուղարը, ովքեր պատասխանատու են արձանագրությունը ճիշտ կազմելու համար: Նիստի օրակարգը և ընդունված որոշումները հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում ենթակա են հրապարակման ԵՊՀ ինտերնետային կայքում:

32. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդն (այսուհետ՝ գիտական խորհուրդ) իր իրավասության շրջանակներում քննարկում և լուծում է ֆակուլտետի գործունեությանն առնչվող հիմնական հարցերը:

33. Գիտական խորհուրդը կազմված է ի պաշտոնե, հրավիրյալ և ընտրովի անդամներից: Գիտական խորհրդի ի պաշտոնե և հրավիրյալ անդամների թիվը չի կարող գերազանցել գիտական խորհրդի կազմի 50 տոկոսը: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի անդամների թիվը 16 է:

34. Գիտական խորհրդի կազմի մեջ ի պաշտոնե մտնում են դեկանը՝ որպես նախագահ, նրա տեղակալ(ներ)ը, ամբիոնների վարիչները, մեթոդական խորհրդի նախագահը և արհբյուրոյի նախագահը:

35. Գիտական խորհրդի կազմում կարող են ընդգրկվել ֆակուլտետի գործունեության և մասնագիտությունների հետ կապված արտահամալսարանական ու արտաֆակուլտետային մասնագետներ գիտական խորհրդի կազմի մինչև 15 տոկոսի չափով: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում ընդգրկված արտահամալսարանական ու արտաֆակուլտետային անդամների թիվը 2 է:

36. Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամների թեկնածությունները համամասնորեն առաջադրում են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումները, որոնց թիվը հաշվարկվում է ըստ տվյալ ստորաբաժանման հաստիքների գումարային թվաքանակի:

Գիտական խորհրդի ընտրովի անդամներ կարող են առաջադրվել բացառապես տվյալ ստորաբաժանման հիմնական աշխատողները:

37.Ֆակուլտետի ուսանողական խորհրդի և ուսանողական գիտական ընկերության մեկական ներկայացուցիչները գիտական խորհրդի ընտրովի անդամներ են:

38. Գիտական խորհրդի լիազորությունների ժամկետը 5 տարի է: Գիտական խորհրդի լիազորությունների ավարտից մեկ ամիս առաջ դեկանը ռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում գիտական խորհրդի անդամների ցուցակը:

39. Գիտական խորհրդի նախագահը ֆակուլտետի դեկանն է: Գիտական խորհրդի քարտուղարին (գիտական քարտուղարին) գիտական խորհրդի անդամներից դեկանի ներկայացմամբ նշանակում է ռեկտորը:

40. Ֆակուլտետի գիտական խորհուրդը՝

1) առաջարկություններ է ներկայացնում ռեկտորին ֆակուլտետի կառուցվածքում ամբիոններ, լաբորատորիաներ և այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումներ ստեղծելու, վերակազմակերպելու և լուծարելու վերաբերյալ.

2) ընդունում է ֆակուլտետի զարգացման ծրագիրը,

3) ընտրում է ֆակուլտետի ներկայացուցիչներին ԵՊՀ խորհրդում և ԵՊՀ գիտական խորհրդում,

4) քննարկում է ֆակուլտետի ամբիոնների և այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումների ուսումնամեթոդական և գիտահետազոտական աշխատանքների մասին հաշվետվությունները,

5) քննարկում է ֆակուլտետի կիսամյակային և տարեկան քննաշրջանների արդյունքները,

6) սահմանված կարգով իրականացնում է ֆակուլտետի ամբիոնների վարիչների, պրոֆեսորադասախոսական համակազմի ընտրությունը,

7) սահմանված կարգով քննարկում է հայցվող գիտական կոչումը ստանալու երաշխավորության հարցը,

8) հաստատում է ասպիրանտների անհատական պլանները, ինչպես նաև ասպիրանտների ու հայցորդների տարեկան ատեստացիայի արդյունքները, հաստատում է թեկնածուական և դոկտորական ատենախոսությունների թեմաներ,

9) լսում է ֆակուլտետում կատարվող գիտական թեմաների վերաբերյալ հաշվետվությունները, դրամաշնորհների, գիտակրթական գործունեությունների վերաբերյալ հաղորդումները,

10) քննարկում է կառուցվածքային ստորաբաժանումների կողմից ընդունված որոշումների դեմ բերված բողոքները,

11) իր կազմից ձևավորում է մշտական և/կամ ժամանակավոր հանձնաժողովներ,

12) լուծում է ֆակուլտետի կրթական, գիտական աշխատանքի, արտահամալսարանական և միջազգային գործունեության այլ հարցերը,

13) առաջարկություններ է ներկայացնում պատվավոր կոչումներ շնորհելու, մրցանակներ, անվանական կրթաթոշակներ տալու, ԵՊՀ շքանշանով և մեդալով պարգևատրելու, հանրապետական ու միջազգային պարգևների և կոչումների համար թեկնածությունների վերաբերյալ, ինչպես նաև լուծում է ֆակուլտետի կանոնադրությունից և ԵՊՀ իրավական այլ ակտերից բխող այլ հարցեր:

41. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստերը հրավիրում է դեկանը ըստ անհրաժեշտության, բայց ոչ պակաս, քան 8 անգամ մեկ ուսումնական տարում:

42. Գիտական խորհրդի նիստերն իրավազոր են նրա անդամների երկու երրորդի ներկայության դեպքում: Գիտական խորհրդի անդամների ներկայությունը գրանցում է գիտական քարտուղարը՝ նիստն սկսելուց առաջ: Քվորումը չապահովելու դեպքում գիտական խորհրդի նախագահի որոշմամբ գրանցման գործընթացը կարող է երկարաձգվել մինչև 30 րոպե:

43. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում որոշումներն ընդունվում են խորհրդի նիստին ներկա անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ, բաց քվեարկությամբ, եթե գիտական խորհուրդն այլ որոշում չի կայացրել:

Գիտամանկավարժական պաշտոնների տեղակալման, ամբիոնների վարիչների ընտրության մրցույթների քվեարկությունը կատարվում է փակ, գաղտնի ընթացակարգով:

44. Գիտական խորհրդի նախագահի կողմից նիստի հրավիրման անհնարինության դեպքում գիտական խորհրդի նիստը հրավիրում է դեկանի տեղակալը:

45. Գիտական խորհրդի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել համալսարանի ռեկտորը կամ պրոռեկտորը, ինչպես նաև հրավիրված այլ անձինք:

46. Գիտական խորհրդի որոշումները պարտադիր են ֆակուլտետի ստորաբաժանումների և սովորողների համար:

47. Գիտական խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրությունը ստորագրում են նախագահը և քարտուղարը: Նիստի օրակարգը և ընդունված որոշումները հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում ենթակա են հրապարակման ԵՊՀ ինտերնետային կայքում:

48. Ֆակուլտետի գործունեությունը կազմակերպում և ղեկավարում է դեկանը՝ իր իրավասությունների սահմաններում և ֆակուլտետի կանոնադրությանը համապատասխան:

49. Դեկանն ունի տեղակալ(ներ), որին (որոնց) դեկանի ներկայացմամբ նշանակում է ռեկտորը:

50. Դեկանն ընտրվում է ֆակուլտետի խորհրդում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ, 5 տարի ժամկետով:

Դեկան կարող է ընտրվել այն պրոֆեսորը կամ դոցենտը, որն ունի գիտությունների դոկտորի կամ թեկնածուի գիտական աստիճան:

51. Դեկանի պաշտոնում ընտրված է համարվում խորհրդի նիստի մասնակիցների ձայների կեսից ավելին հավաքած թեկնածուն:

52. Ռեկտորը դեկանին պաշտոնի է նշանակում իր հրամանով՝ ընտրությունների արդյունքների հիման վրա:

53. Դեկանի պաշտոնին թեկնածուներ առաջադրելու, ընտրություններ անցկացնելու և դեկանին պաշտոնում հրամանագրելու կարգը սահմանվում է դեկանի ընտրության ընթացակարգով:

54. Ֆակուլտետի դեկանը

1) կազմակերպում և վերահսկում է ֆակուլտետի գործունեությունը կրթական, գիտական, միջազգային և այլ ոլորտներում,

2) ապահովում է ֆակուլտետի խորհրդի և գիտական խորհրդի որոշումների կատարումը,

3) ռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում դեկանի տեղակալների, ֆակուլտետի գիտական խորհրդի քարտուղարի թեկնածուներին,

4) սահմանված կարգով համալսարանի ռեկտորին առաջարկություններ է ներկայացնում ուսանողներին կուրսից կուրս փոխադրելու, նույն կուրսում թողնելու, հեռացնելու, վերականգնելու, տեղափոխման (այլ բուհից կամ այլ մասնագիտությունից), ուսուցման ձևի փոփոխման, համապատասխան արձակուրդ ձևակերպելու վերաբերյալ,

5) կազմակերպում է ուսումնական դասացուցակների կազմումը և վերահսկում է դրանց կատարումը,

6) վերահսկում է քննությունների և ստուգարքների անցկացման գործընթացը,

7) իր լիազորությունների շրջանակում խրախուսում, ինչպես նաև կարգապահական պատասխանատվության է ենթարկում ուսանողներին,

8) տնօրինում է ֆակուլտետին հատկացված ֆինանսական միջոցները, այդ մասին հաղորդում է ֆակուլտետի խորհրդին ամենամյա հաշվետվություն ներկայացնելու ժամանակ,

9) լուծում է ֆակուլտետի կանոնադրությունից բխող և ֆակուլտետի ուսումնամեթոդական ու գիտահետազոտական գործունեության հետ կապված այլ հարցեր:

55. Դեկանն արձակում է հրամաններ, տալիս է հրահանգներ, որոնք պարտադիր են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումների աշխատակիցների և սովորողների համար:

56. Ֆակուլտետի գործունեության ընթացիկ հարցերի լուծման համար ֆակուլտետում գործում է խորհրդակցական մարմին՝ դեկանատ, որի կազմի մեջ մտնում են դեկանը, նրա

տեղակալները, ամբիոնների վարիչները, գիտական խորհրդի քարտուղարը, արհբյուրոյի նախագահը, մեթոդական խորհրդի նախագահը և ուսանողական խորհրդի նախագահը:

57. Դեկանատը հարցերը քննարկում է դեկանի առաջարկով:

58. Ֆակուլտետի ուսումնամեթոդական և գիտահիրատարակչական հարցերի քննարկման համար ֆակուլտետում գործում է մեթոդական խորհուրդ, որի ստեղծման և գործունեության կարգը սահմանվում է ֆակուլտետի մեթոդական խորհրդի կանոնակարգով:

IV. ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ

59. Ֆակուլտետի հիմնական ստորաբաժանումներն են ամբիոնները: Ֆակուլտետում կարող են գործել նաև լաբորատորիաներ, կենտրոններ և գիտակրթական ու այլ ստորաբաժանումներ:

60. Ամբիոնները ֆակուլտետի կրթագիտական գործընթացի կազմակերպման հիմնական կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են:

61. Ամբիոնն ապահովում է ուսումնական գործընթացը, իրականացնում է մեթոդական և գիտական հետազոտություններ:

62. Ամբիոնները գործում են ԵՊՀ կանոնադրության, ԵՊՀ իրավական ակտերի և ֆակուլտետի կանոնադրության հիման վրա:

63. Ամբիոնի վարիչը կազմակերպում և վերահսկում է ամբիոնի ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և այլ աշխատանքները, ներկայացնում է ամբիոնը ֆակուլտետի, համալսարանի, համալսարանական ստորաբաժանումների, ինչպես նաև արտահամալսարանական կազմակերպությունների հետ հարաբերություններում:

64. Ամբիոնի վարիչը՝ ամբիոնի կարծիքն ստանալուց հետո, մրցութային հիմունքներով ընտրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդում 5 տարի ժամկետով: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի որոշումը ամբիոնի վարիչի ընտրության մասին հաստատվում է ԵՊՀ գիտական խորհրդում՝ փակ, գաղտնի քվեարկությամբ, որից հետո ռեկտորն ամբիոնի վարիչի հետ կնքում է աշխատանքային պայմանագիր:

Ամբիոնի վարիչի պաշտոնի թեկնածուներ առաջադրելու, ընտրություններ անցկացնելու և ամբիոնի վարիչին պաշտոնում հրամանագրելու կարգը սահմանվում է ամբիոնների վարիչների ընտրության ընթացակարգով:

65. Ամբիոնի վարիչը պատասխանատու է ամբիոնի գործունեության համար: Ամբիոնի վարիչն ըստ սահմանված կարգի տարին մեկ անգամ հաշվետվություն է տալիս ֆակուլտետի գիտական խորհրդում: Ամբիոնի աշխատանքների մասին ամբիոնի վարիչի հաշվետվությունների ժամկետները և ձևերը սահմանում է գիտական խորհուրդը:

66. Ֆակուլտետի գիտական խորհրդում ամբիոնի վարիչի գործունեությունը դրական գնահատականի չարժանանալու դեպքում հնգօրյա ժամկետում հրավիրվում է գիտական խորհրդի արտահերթ նիստ, որի քննարկմանն է դրվում ամբիոնի վարիչին ետ կանչելու հարցը: Փակ, գաղտնի քվեարկությամբ ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշում կայացնելու դեպքում գիտական խորհուրդը միջնորդում է ԵՊՀ գիտական խորհրդին հաստատելու ամբիոնի վարիչի պաշտոնանկությունը:

67. ԵՊՀ գիտական խորհրդում փակ, գաղտնի քվեարկությամբ ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումն ընդունվելու դեպքում ռեկտորը լուծում է ամբիոնի վարիչի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

ԵՊՀ գիտական խորհրդում ամբիոնի վարիչի պաշտոնանկությունը չհաստատվելու դեպքում հնգօրյա ժամկետում հրավիրվում է ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նոր նիստ: Ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստի մասնակիցների ձայների երկու երրորդով ամբիոնի վարիչին պաշտոնանկ անելու մասին որոշումը վերահաստատելու դեպքում ռեկտորը լուծում է ամբիոնի վարիչի հետ կնքված աշխատանքային պայմանագիրը:

68. Ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմում ընդգրկված են պրոֆեսորները, դոցենտները, ասիստենտները և դասախոսները: Ամբիոնի կազմի մեջ մտնում են նաև ասպիրանտները, գիտական աշխատողները և ուսումնաօժանդակ համակազմը:

69. Ամբիոնը, ելնելով կատարվող կրթական, գիտական, ուսումնաօժանդակ և ինժեներատեխնիկական աշխատանքների ծավալից ու ձևերից, ըստ սահմանված կարգի մշակում է պրոֆեսորադասախոսական կազմի ուսումնական բեռնվածությունը:

70. ԵՊՀ ամբիոնների պրոֆեսորադասախոսական կազմի աշխատանքի ընդունումն իրականացվում է համաձայն աշխատանքային պայմանագրի, որի կնքմանը նախորդում է բաց մրցութային ընտրությունը:

71. Ամբիոնների աշխատանքներն իրականացվում են ամբիոնների աշխատանքային ծրագրերին համապատասխան և ընդգրկում են ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և աշխատանքի այլ տեսակները:

72. Ամբիոնի կրթական և գիտական հարցերը քննարկվում են ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական համակազմի նիստերում: Ամբիոնի նիստերին վճռական ձայնի իրավունքով մասնակցում են ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական համակազմի հիմնական աշխատողները: Ամբիոնի նիստերին խորհրդակցական ձայնի իրավունքով կարող են մասնակցել դեկանը կամ տեղակալը, ամբիոնի գիտաշխատողները, ասպիրանտները, ուսումնաօժանդակ համակազմը և այլ աշխատողները:

Ամբիոնի նիստերը հրավիրվում են ըստ անհրաժեշտության, բայց ոչ պակաս, քան տարեկան ութ անգամ:

Ամբիոնի նիստերն արձանագրվում են: Արձանագրությունները ստորագրվում են ամբիոնի վարիչի ու գործավարի կողմից:

73. Ֆակուլտետի կենտրոնները և լաբորատորիաները ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են, որոնց ստեղծման և գործունեության կարգը, ինչպես նաև իրավասությունը սահմանվում է ֆակուլտետի կանոնադրությամբ:

74. Կենտրոնի կամ լաբորատորիայի գործունեության հիմնական հարցերը քննարկվում են կենտրոնի կամ լաբորատորիայի համակազմի նիստերում: Կենտրոնի կամ լաբորատորիայի ուսումնաօժանդակ համակազմը և այլ աշխատողներն այդ նիստերին մասնակցում են խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:

75. Կենտրոնների և լաբորատորիաների ստեղծման, վերակազմակերպման և լուծարման վերաբերյալ որոշումն ընդունում է ԵՊՀ գիտական խորհուրդը ֆակուլտետի գիտական խորհրդի առաջարկությամբ:

76. Կանոնադրության հավելվածում ներկայացվում են ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումները:

Հավելված
ԵՊՀ ժուռնալիստիկայի ֆակուլտետի կանոնադրության

Ֆակուլտետի կառուցվածքային ստորաբաժանումներն են.

- Մամուլի պատմության և տեսության ամբիոն,
- Ռադիոհեռուստատեսային ժուռնալիստիկայի ամբիոն: