

Հավելված 1

Հաստատված է
ԵՊՀ գիտական խորհրդի
2019թ. փետրվարի 21-ի թիվ 6/4 որոշմամբ

ԵՊՀ գիտական խորհրդի նախագահ
Ա. Հ. Միննյան
«21» փետրվարի 2019թ.

**ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ
ՀԵՏԲՈՒՀԱԿԱՆ ԼՐԱՑՈՒՑԻՉ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ
2019 - 2021 ԹԹ. ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

1. Նպատակը

Առաքելությունը: Երևանի պետական համալսարանի հետբուհական լրացուցիչ կրթության վարչության հիմնական գործունեությունը նպատակաուղղված է ԵՊՀ դասախոսների մասնագիտական, մանկավարժական և անձնային որակների շարունակական զարգացմանը, ուսուցման ժամանակակից մեթոդների ու տեխնոլոգիաների ներդրմանը և առաջավոր փորձի տարածմանը:

Տեսլականը: ԵՊՀ հետբուհական լրացուցիչ կրթության վարչությունը ձգտում է դառնալ նորարարական կրթական տեխնոլոգիաների առաջատար կենտրոն, որը դասախոսների վերապատրաստման ծրագրերի իրականացման, դասավանդման և ուսումնառության առաջավոր փորձի փոխանակման միջոցով զարգացնում է դասախոսական կազմի մասնագիտական ու մանկավարժական հմտությունները և անձնային որակները:

2. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Երևանի պետական համալսարանում (այսուհետ՝ ԵՊՀ) դասախոսական կազմի կատարելագործման համակարգը ներդրվել է 1968թ.՝ դասախոսների որակավորման բարձրացման ֆակուլտետի կարգավիճակով: Դասախոսների վերապատրաստումն իրականացվել է ըստ մասնագիտությունների, սկզբում՝ մինչև 500 ժամ ծավալով, իսկ վերջին տասնամյակում՝ 72-100 ժամ: Ծրագրի ավարտին ունկնդիրները պաշտպանել են ավարտական աշխատանք և ստացել վկայական կամ հավաստագիր:

2002թ. ֆակուլտետը վերակազմակերպվել է հետբուհական լրացուցիչ կրթության վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն): 2007թ. հունիսի 29-ին գիտխորհրդի կողմից հաստատվել է հետբուհական լրացուցիչ կրթության հայեցակարգը, որը միտված է ԵՊՀ-ում կրթության շարունակականության ապահովմանը: Հայեցակարգը լրացուցիչ

կրթության համակարգում որպես գլխավոր ծրագիր է դիտարկել դասախոսների որակավորման բարձրացումը:

Վերջին տասնամյակում ԵՊՀ դասախոսների կատարելագործման ծրագիրը նորովի է մշակվել՝ համալսարանի զարգացման ռազմավարական ծրագրերի դրույթներին համահունչ: 2011 թ.-ից գործողության մեջ է դրվել նոր՝ «Կրեդիտային համակարգով ԵՊՀ դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման կրթագիտական ծրագիրը»: Այն երկփուլ ծրագիր է, որի առանձին շրջափուլերը (2011-2016թթ. և 2016-2021թթ.) միտված են ԵՊՀ դասախոսական կազմի ներուժի զարգացմանը՝ ապահովելով նրա մանկավարժական-հոգեբանական և մասնագիտական հմտությունների շարունակական կատարելագործումը:

ԵՊՀ դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման ծրագրի առանձնահատկություններն են.

1. կրթական և հետազոտական-ուսումնամեթոդական կառուցամասերը՝ պարտադիր և կամընտրական բաղադրիչներով,
2. աշխատածավալի չափումը ECTS կրեդիտներով,
3. ընդհանուր աշխատածավալը՝ 30 կրեդիտ, տևողությունը՝ 5 տարի,
4. ավարտին՝ ունկնդիր դասախոսների վկայագրումը:

Վերապատրաստման ծրագրի արդյունավետությունը և կառավարումն ապահովելու նպատակով ռեկտորի հրամանով ստեղծվել է համապատասխան խորհուրդ՝ պրոռեկտորների համանախագահությամբ, ինչպես նաև նշանակվել են կրթական ստորաբաժանումների պատասխանատուներ: Պարբերաբար իրականացվող մշտադիտարկման արդյունքում անհրաժեշտ փոփոխություններ և լրացումներ են կատարվում ծրագրում: Վարչությունն ունի համապատասխան կայքէջ (extension.y-su.am):

Վերապատրաստման 10-ամյա նպատակային ծրագիրը դեռևս ընթացքի մեջ է, սակայն արդեն կարելի է ամփոփել որոշակի արդյունքներ.

1. շուրջ 850 դասախոս կատարելագործել է իր մասնագիտական և մանկավարժական հմտությունները,
2. ընդլայնվել է կրթական տարբեր ստորաբաժանումների դասախոսների համագործակցությունը, ինչպես նաև դասավանդման լավագույն փորձի փոխանակումը:

Գործընթացի մշտադիտարկման արդյունքում վեր են հանվել մի շարք հիմնախնդիրներ.

1. դասախոսների վերապատրաստման մոտիվացիայի ցածր մակարդակը,
2. որոշ վերապատրաստողների ոչ բավարար հմտությունները,

3. վերապատրաստման դասընթացների վերջնարդյունքների ոչ ճիշտ ձևակերպումները և դրանցով պայմանավորված՝ գնահատման մեթոդների անհամապատասխանությունը,
4. սկսնակ և փորձառու դասախոսական կազմերի վերապատրաստման կարիքների ոչ հստակ տարանջատումը,
5. նորարարական կրթական տեխնոլոգիաների ոչ բավարար կիրառումը:

Նշված հիմնախնդիրները ներառվել են նաև ԵՊՀ 2016-2020թթ. զարգացման ռազմավարական ծրագրում՝ դրանց լուծման համար նախատեսելով երկու հիմնական միջոցառում (խնդիր 1.2).

1. Ստեղծել դասավանդման և ուսումնառության աջակցման կենտրոն՝ դասախոսական կազմի մանկավարժական կարողություններն ու հմտությունները արդիականացնելու և զարգացնելու նպատակով:
2. Զարգացնել մանկավարժական առաջավոր փորձի խրախուսման և տարածման ներհամալսարանական մեխանիզմները, նպաստել ուսուցման ժամանակակից մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրմանը:

ԵՊՀ հետբուհական լրացուցիչ կրթության վարչության 2019-2021թթ. գործունեության ծրագիրը միտված է վերոնշյալ հիմնախնդիրների համապարփակ լուծմանը:

3. Հետբուհական լրացուցիչ կրթության վարչության գործունեության հիմնական ուղղությունները

Վարչության գործունեության կարևորագույն ուղղությունը սկսնակ և փորձառու դասախոսական կազմերի վերապատրաստման ծրագրերի իրականացումն է, ինչպես նաև համալսարանում ուսուցման ժամանակակից մեթոդների ու տեխնոլոգիաների ներդրմանը և տարածմանը միտված այլ միջոցառումների իրականացումը: Դրանք են.

- դասախոսների վերապատրաստման առանձին դասընթացներ և ծրագրեր,
- մանկավարժական խորհրդատվություն,
- դասավանդման նորարարական մեթոդների տարածմանն ուղղված գիտաժողովների, աշխատաժողովների և սեմինարների կազմակերպում,
- դասավանդման ժամանակակից փորձի ներդրմանը, փոխանակմանը և տարածմանն աջակցող միջոցառումների իրականացում,
- դասախոսների մանկավարժական, մեթոդաբանական ու տեխնոլոգիական հմտությունների զարգացմանը միտված փորձարարական և հետազոտական նախագծերի կատարում,
- դասավանդման և ուսումնառության ժամանակակից մեթոդների ուսուցմանը և տարածմանն ուղղված տարբեր նյութերի հրատարակում (ուսումնական ձեռնարկներ, ուղեցույցներ և այլն):

3.1. Դասախոսների վերապատրաստման առանձին դասընթացներ և ծրագրեր

ԵՊՀ-ում 2011թ.-ից գործող դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման ծրագրի յոթուկեսամյա իրականացման արդյունքում բացահայտվել է երկու հիմնական թերություն (հավելված 1)։

- նորարարական կրթական տեխնոլոգիաների կիրառման անբավարար մակարդակ,
- դասախոսների ժամանակակից մանկավարժական-մեթոդաբանական կարողությունների ձևավորմանն ուղղված դասընթացների ոչ լիարժեք առկայություն։

Վերոնշյալ թերությունները վերացնելու, ինչպես նաև ծրագիրն արդիականացնելու նպատակով առաջարկվում է դասախոսների վերապատրաստման գործող ծրագրի որոշ կրթամասերում կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

3.1.1. Գործող ծրագրի ընդհանուր պատրաստության կրթամասում ներմուծել «Ուսուցման նորարարական մեթոդներ» մոդուլը (հավելված 2, մոդուլ 1.3)։ Վերջինս ընդգրկում է հետևյալ 5 դասընթացները՝ 1-ական կրեդիտ աշխատաժամավառով (10 ժամ լսարանային + 20 ժամ ինքնուրույն աշխատանք)։

1. Համագործակցային ակտիվ ուսուցում լսարանում,
2. Ակտիվ ուսուցում և թվային տեխնոլոգիաները դասավանդման գործընթացում՝ մոբայլ ուսումնառություն և խաղայնացում,
3. Տեսանյութերը որպես դասավանդման գործիք,
4. Ակտիվ ուսուցում «շրջված դասարանում»,
5. Համակցված դասավանդում և ուսուցում։

3.1.2. 4-րդ՝ «Ընդհանուր կամընտրական դասընթացներ» կրթամասի «Առցանց ուսուցման տեխնոլոգիաներ» բաղադրիչը ներառել 1-ին կրթամասի 1.2 մոդուլում։

3.1.3. 5-րդ կրթամասում ներառել նոր բաղադրիչ՝ «Դասավանդում արտերկրի առաջատար բուհերում» (օրինակ՝ «Մասնակցություն Erasmus+ Staff Training Mobility ծրագրին» (յուրաքանչյուր դասընթացի համար (առնվազն 10 ժամ)՝ 1 կրեդիտ)։

3.1.4. Ծրագրում դեռևս չընդգրկված դասախոսների վերապատրաստումը կազմակերպել ըստ ծրագրի վերանայված կրթական կառուցամասի 2019/2020 ուստարվանից՝ այն տարբերակելով սկսնակ և փորձառու դասախոսների համար։

3.1.5. Սկսնակ դասախոսների համար պարտադիր են ծրագրի հետևյալ բաղադրիչները (հավելված 2)՝ 6 կրեդիտ ընդհանուր աշխատաժամավառով.

ա) S2S կամընտրական դասընթացներից՝ 1 (մոդուլ 1.2).

Առցանց ուսուցման տեխնոլոգիաներ (3 կրեդիտ),

բ) «Ուսուցման նորարարական մեթոդներ» 1.3. մոդուլից՝ 2 դասընթաց.

Ակտիվ ուսուցում «շրջված դասարանում» (1.3.4),

Համակցված դասավանդում և ուսուցում (1.3.5).

զ) «Մանկավարժական-հոգեբանական պատրաստություն» կրթամասից՝
Դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման հիմունքները (1 կրեդիտ):

3.1.5.1. Ձեռնարկել համապատասխան միջոցներ սկսնակ դասախոսների համար
3.1.5. Էնթակետի պարտադիր կրթական բաղադրիչները «ԵՊՀ-ում հետազոտողի
պատրաստման գիտակրթական ծրագրի» ուսումնական կառուցամասում որպես
պարտադիր մոդուլ ներառելու ուղղությամբ (2019/2020 ուստարվանից):

3.1.6. Փորձառու դասախոսների համար «Ուսուցման նորարարական մեթոդներ»-
ից 2 դասընթաց կամընտրական են 2019-2021թթ., իսկ 2021-2026թթ.
վերապատրաստման նոր ծրագրում՝ պարտադիր:

3.1.7. Վերապատրաստման դասընթացների գնահատման և շարունակական
բարելավման նպատակով գործադրել հետադարձ կապի արդյունավետ
մեխանիզմներ (հարցումներ, ֆոկուս-խմբեր և այլն), ինչպես նաև իրականացնել
գործընթացի մշտադիտարկում:

3.1.8. Դասախոսների որակավորման բարձրացման վերանայված ծրագրով 2019թ.
ընթացքում վերապատրաստել առնվազն 200 դասախոսի:

3.2. Մանկավարժական խորհրդատվություն

Վարչության հիմնական նպատակներից է դասախոսական կազմի
համագործակցությանը և գիտելիքների, հմտությունների ու դասավանդման
առաջավոր փորձի փոխանակմանն օժանդակելը, ինչպես նաև հաղորդակցման
համապատասխան միջավայր ստեղծելը: Նշված նպատակներն իրականացվելու են
խորհրդատուների ինստիտուտի օգնությամբ՝ հետևյալ գործողությունների միջոցով:

3.2.1. Խորհրդատուների կազմը ձևավորել վերապատրաստողներից և ծրագրին
առավել ակտիվ մասնակցող դասախոսներից:

3.2.2. Խորհրդատուների ֆինանսական խրախուսման նպատակով նրանց ուսում-
նական բեռնվածության մեջ ներառել համապատասխան չափաբաժին (0,25
դրույք):

3.2.3. Մահմանել խորհրդատվության հետևյալ թեմաները.

- կրթական ծրագրի-մասնագրի կազմում,
- կրթական վերջնարդյունքների ձևակերպում,
- դասընթացի օրացուցային պլանի (աշխատանքային ծրագրի) կազմում,
- ուսուցման նորարարական ձևերի կիրառում (ակտիվ, խմբային,
պրոբլեմադրողական և այլն),
- ուսուցման կառավարման էլեկտրոնային համակարգերի օգտագործում,
- մանկավարժական-հոգեբանական հմտությունների զարգացում,
- խորհրդատվություն դասալսումների և ուսանողական հարցումների ամ-
փոփման արդյունքում:

- 3.2.4. Վեր հանել դասախոսների խորհրդատվական կարիքները՝ իրականացնելով համապատասխան աշխատանքներ.
- ա) հանդիպումներ կրթական ստորաբաժանումներում,
 - բ) դասախոսների խորհրդատվության հայտերի ընդունում էլեկտրոնային կարգով՝ մշակված ձևաթղթով,
 - գ) դասախոսների շրջանում հարցումների իրականացում, հարցումների և հայտերի համադրում,
 - դ) խորհրդատվության ժամերի սահմանում:
- 3.2.5. Ստեղծել տեղեկատվական-մեթոդական նյութերի և էլեկտրոնային ռեսուրսների շտեմարան:

3.3. Գիտաժողովներ, աշխատաժողովներ և սեմինարներ

Վարչության գործունեության այս ուղղությունը կոչված է լուծելու հետևյալ խնդիրները.

- դասավանդման լավագույն փորձի փոխանակում և տարածում,
- գերազանցության կրթական մոդելների ներկայացում,
- ուսուցման նորարարական մեթոդների կիրառմանն առնչվող հարցերի քննարկում,
- զարգացման տարբեր նախագծերի արդյունքների տարածում,
- մանկավարժական խորհրդատվության տարբեր խնդիրների հանրայնացում:

Վերոնշյալ խնդիրների լուծման նպատակով նախաձեռնել հետևյալ միջոցառումները.

- 3.3.1. Կազմակերպել նորարարության և դասավանդման լավագույն փորձի տարածման հանրապետական ամենամյա համաժողով (գիտաժողով), արդյունքները հրատարակել առանձին ժողովածուով: Գիտաժողովները կազմակերպել 2020թ.-ից:
- 3.3.2. Կազմակերպել ներհամալսարանական աշխատաժողովներ և սեմինարներ՝ միտված նորարարական մեթոդներով ուսուցման հմտությունների ձևավորմանը և զարգացմանը: Աշխատաժողովը կամ սեմինարը կազմակերպել առնվազն կիսամյակը մեկ անգամ՝ սկսած 2019/20 ուստարվանից՝ ԵՊՀ-ում նպատակային վերապատրաստումներն ավարտելուց հետո:
- 3.3.3. Խրախուսել գիտաժողովների, աշխատաժողովների և սեմինարների մասնակիցներին (կրեդիտների հատկացում, շնորհակալագրեր կամ խրախուսման այլ ձևեր):
- 3.3.4. Միջոցառումների արդյունքներն ամփոփել և տեղադրել Վարչության կայքէջում:

3.4. Լավագույն փորձի տարածում և խրախուսում

Ուսուցման գործընթացում նորարարական կրթական տեխնոլոգիաների լիարժեք կիրառումը ԵՊՀ-ում համապատասխան կրթական միջավայրի և հաղորդակցման մշակույթի ձևավորման անհրաժեշտություն է առաջացնում: Այդ նպատակին են ուղղված հետևյալ գործողությունները.

3.4.1. **Ստեղծել դասավանդման և ուսումնառության վիրտուալ ակադեմիա:** Այն շահագրգիռ բոլոր խմբերին հնարավորություն կընձեռի առցանց հաղորդակցվելու դասավանդման և ուսումնառության խնդիրների շուրջ: Մինչև 2019թ. ավարտը կմշակվի վիրտուալ հարթակի աշխատանքային քաղաքականությունը, իսկ հարթակի գործառության մեկնարկը կտրվի 2020թ.-ին:

3.4.2. **Ձևավորել դասախոսների ոչ ֆորմալ հանրույթներ:** Ծրագրում ընդգրկված դասախոսները ստեղծելու են մասնագիտական առնվազն հինգ հանրույթներ՝ ըստ դասավանդման և ուսումնառության կոնկրետ ձևերի ու մեթոդների.

1. Համագործակցային ակտիվ ուսուցում լսարանում,
2. Ակտիվ ուսուցում և թվային տեխնոլոգիաները դասավանդման գործընթացում՝ մոբայլ ուսումնառություն և խաղայնացում,,
3. Տեսանյութերը որպես դասավանդման գործիք,
4. Ակտիվ ուսուցում «շրջված դասարանում»,
5. Համակցված դասավանդում և ուսուցում:

Յուրաքանչյուր հանրույթ կունենա իր մոդերատորը, որը կուղղորդի հարթակի քննարկումները:

3.4.3. **Կազմակերպել աշխատաժողովներ և սեմինարներ նորարարական կրթական տեխնոլոգիաներով դասավանդման հիմնախնդիրների վերաբերյալ:**

3.4.4. **Մահմանել նորարարական դասավանդման խրախուսման հետևյալ միջոցները.**

- «ԵՊՀ աշխատողներին աշխատանքի որոշ տեսակների կատարման համար վճարվող լրավճարների հաշվարկման և վճարման կարգով» նախատեսված լրավճար ուսուցման նորարարական մեթոդներով դասավանդելու համար:
- «Լավագույն նորարար դասախոս» ամենամյա մրցույթ՝ տարբերակված անվանակարգերով:

3.5. Զարգացման ծրագրեր

Վարչության գործառույթների մեջ ներառել նաև դասախոսների որակավորման բարձրացմանն ուղղված զարգացման նախագծերի հայտագրումը և իրականացումը, մասնավորապես.

3.5.1. Շարունակել և ընդլայնել ներգրավվածությունը միջազգային այն ծրագրերում, որոնք միտված են Վարչության կարողությունների

հզորացմանը, դասավանդողների մասնագիտական և մանկավարժական հմտությունների զարգացմանը և նորարարական մեթոդների ներդրմանը:

3.5.2. Մշակել Եվրոպական հանձնաժողովի կողմից ֆինանսավորվող նոր նախագիծ՝ միտված դասախոսների դասավանդման սերտիֆիկատային ծրագրերի և համապատասխան շրջանակի ներդրմանը ԵՊՀ-ում:

3.6. Հրատարակումներ և ուսումնական նյութեր

Մշակել, հրատարակել ու տարածել ուսումնական տպագիր և էլեկտրոնային նյութեր.

ա) ներդրված նորարարական մեթոդների վերաբերյալ ուսուցողական և տեղեկատվական բուկլետներ,

բ) նորարարական մեթոդներով դասավանդման ձեռնարկ (մինչև 2020թ.),

գ) պարբերական հրատարակություն, որտեղ կներկայացվեն՝

- գիտաժողովների, աշխատաժողովների և սեմինարների արդյունքներն ամփոփող նյութերը,
- խորհրդատուների առավել ուշագրավ դիտարկումները,
- դասավանդմանն առնչվող հետազոտությունների արդյունքները և փորձը,
- ՀՀ և Եվրոպական գործընկեր համալսարանների՝ ոլորտին վերաբերող նորությունները:

4. Կազմակերպում և գործունեություն

Համալսարանում որակավորման բարձրացման և վերապատրաստման կրթական ծրագրերն իրականացվում են Վարչության կողմից: Վարչությունը ղեկավարում է պետը՝ ուսումնական աշխատանքների գծով պրոռեկտորի համակարգմամբ:

4.1. Կառուցվածքը

Վարչությունն ունի երկու բաժին՝ դասախոսների որակավորման բարձրացման և մասնագիտական վերապատրաստման:

Առաջին բաժինն իրականացնում է դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման ծրագիրը: Ծրագրի իրականացման աշխատանքները համակարգում է համապատասխան խորհուրդը, որի նիստերը գումարվում են տարեկան երկու անգամ: Խորհրդի կազմում ընդգրկված են որակի ապահովման կենտրոնի (այսուհետ՝ ՈԱԿ) տնօրենը, վարչության պետը, բաժնի վարիչը և խորհրդատուները (դասախոս-փորձագետները)՝ ԵՊՀ ուսումնական աշխատանքների գծով պրոռեկտորի նախագահությամբ: Խորհուրդը պլանավորում ու համակարգում է կառավարման և ռազմավարական զարգացման աշխատանքները:

Ծրագրի իրականացման աշխատանքները վերապահված են Վարչությանը.

- Վարչությունը կազմակերպում և իրականացնում է առօրյա գործունեությունը,

ինչպես նաև ապահովում է կապը ծրագրի մասնակիցների հետ:

- Խորհրդատուները՝ ՈԱԿ-ի աջակցությամբ, մշակում են դասընթացների բովանդակությունն ու մեթոդաբանությունը:

Վարչության ենթակառուցվածքը ներառում է ակտիվ ուսուցման 3 լաբորատորիա և տեսադասախոսությունների պատրաստման 1 աուդիո- և վիդեոստուդիա:

4.2. Պաշտոնների անձնագրերը

Վարչության, այդ թվում բաժինների, գործառույթները և աշխատակիցների պարտականությունները սահմանվում են Վարչության կանոնադրությամբ և պաշտոնների անձնագրերով:

1. Վարչության պետը կազմակերպում է վերապատրաստման ծրագրերի մշակման աշխատանքները և վերահսկում դրա իրականացումը:
2. Բաժնի վարիչը կազմակերպում է բաժնի ընթացիկ աշխատանքները:
3. Բաժնի աշխատակիցները՝
 - 3.1. ապահովում են դասընթացների իրականացումը և տեխնիկական սպասարկումը,
 - 3.2. ընդունում են դասախոսների վերապատրաստման կարիքների վերաբերյալ հայտերը (այդ թվում՝ մանկավարժական), ապահովում տեղեկատվության հասանելիությունը, կազմակերպում հանդիպումներ և տարածում դրանց արդյունքները,
 - 3.3. նախապատրաստում և խմբագրում են գիտաժողովների, աշխատաժողովների, սեմինարների ու հրատարակումների նյութերը,
 - 3.4. ապահովում են ծրագրի հեռակառավարումը, կազմակերպում են Վիրտուալ հարթակը, պատրաստում հեռահաղորդակցության էլեկտրոնային նյութերը, պարբերաբար թարմացնում Վարչության կայքէջը:
4. Ծրագրում ընդգրկված դասախոս-փորձագետները՝
 - 4.1. վարում են դասընթացները,
 - 4.2. տրամադրում մանկավարժական խորհրդատվություն,
 - 4.3. ՈԱԿ-ում և կրթական ստորաբաժանումներում անցկացնում քննարկումներ,
 - 4.4. վարում են գիտաժողովներ, աշխատաժողովներ և սեմինարներ,
 - 4.5. ուղղորդում են վիրտուալ հարթակում հարցերի քննարկումը, ինչպես նաև դասավանդման և ուսումնառության նորարարական և տեխնոլոգիապես հագեցած ժամանակակից մեթոդների վերաբերյալ հրատարակումների նախապատրաստական աշխատանքները:

4.3. Համագործակցություն

ԵՊՀ դասախոսական կազմի վերապատրաստման ծրագրում կարևորվում է բոլոր մասնակիցների և շահակիցների համագործակցությունը: Այս ոլորտում նախանշվում են հետևյալ գործողությունները.

4.3.1. Վարչությունը ծրագրին ու դասընթացներին առնչվող հարցերով հաղորդակցվում է ԵՊՀ կրթական ստորաբաժանումների հետ և ապահովում նրանց հետադարձ կապը: Վարչությունն այս նպատակով ակտիվորեն օգտագործում է կայքէջը և տպագիր հրատարակումները՝

- պարբերաբար թարմացնում է կայքէջը,
- բաժանորդագրում է նորություններին,
- գլխավոր նորությունները տեղադրում է ԵՊՀ պորտալում,
- ստեղծում և տարածում է բուկլետներ նոր դասընթացների վերաբերյալ:

4.3.2. Համապատասխան հարցումների միջոցով վերհանվում են դասախոսների վերապատրաստման կարիքները՝ տեղեկատվության վերլուծությունն օգտագործելով դասընթացների բովանդակության և մեթոդների լրամշակման, ինչպես նաև դասավանդողների ընտրության և կատարելագործման համար:

4.3.3. Նոր դասընթացների ներդրման հարցը քննարկում է ծրագրի խորհուրդը:

4.4. Որակի ապահովում

Վարչությունն իրականացնում է մատուցվող առանձին դասընթացների, ամբողջական ծրագրի և տարբեր ծառայությունների որակի ապահովման գործառույթներ.

4.4.1. վերապատրաստման դասընթացների մշակման գործընթացի և ներկայացման ձևաչափի համապատասխանեցում ԵՊՀ-ում ընդունված չափանիշներին,

4.4.2. դասընթացների և վերապատրաստման ծրագրերի պարբերական գնահատում հարցումների միջոցով՝ առցանց և թղթային եղանակով,

4.4.3. տարբերակված հարցաթերթիկների մշակում ըստ ոլորտների.

- դասընթացներ և վերապատրաստման ծրագրեր,
- խորհրդատվական գործունեություն,
- գիտաժողով, աշխատաժողով և սեմինար,
- Վարչության աշխատակազմի գործունեություն:

Հարցումների արդյունքները վերլուծվում, և ամփոփվում են համապատասխան զեկույցներում, իսկ եզրակացություններն օգտագործվում են ծրագրի տարբեր բաղադրիչներն ու գործընթացները բարելավելու նպատակով:

4.5. Կարողությունների զարգացում

Վարչության անձնակազմի հմտությունների և կարողությունների շարունակական զարգացման նպատակով նախատեսվում են մի շարք գործողություններ.

- 4.5.1. Վարչության 2019-2021թթ. գործունեության ծրագրում կատարված փոփոխություններն ու լրացումները արտացոլել աշխատակիցների պաշտոնների անձնագրերում:
- 4.5.2. Վեր հանել Վարչության աշխատակիցների մասնագիտական կարիքները և ըստ այդմ պլանավորել նրանց մասնագիտական զարգացման գործընթացն ու անհրաժեշտ հմտությունների ձևավորումը:
 - Կազմակերպել համապատասխան սեմինարներ աշխատակիցների համար՝ աշխատակարգերի և փաստաթղթերի մշակման, ինչպես նաև ծրագրի առանցքային հարցերի քննարկման նպատակով:
 - Պլանավորել աշխատակիցների վերապատրաստման գործողությունները (դասընթաց, գիտաժողով, հետազոտական նախագծեր և այլն):
 - Համագործակցել ՀՀ այլ բուհերի վերապատրաստման կառույցների հետ, ծանոթանալ միջազգային առաջատար համալսարանների նմանատիպ փորձին:

4.6. Միջազգային հարաբերություններ

Համալսարանը լայնորեն ներգրավված է միջազգային ծրագրերում և հանդիսանում է համալսարանական միջազգային մի շարք ասոցիացիաների անդամ: ԵՊՀ միջազգային համագործակցության վարչության միջոցով պայմանագրեր ու համաձայնագրեր են կնքվել աշխարհի շուրջ 50 երկրների 200-ից ավելի համալսարանների և հետազոտական հաստատությունների հետ: Իրականացվում են դասախոսների և ուսանողների փոխանակումներ, կրկնակի դիպլոմով, հեռավար ուսուցման և այլ ծրագրեր: ԵՊՀ-ն ակտիվորեն մասնակցում է Erasmus+-ի ծրագրերին, համակարգում է PRINTeL նախագիծը:

Միջազգային տարբեր նախագծերի շրջանակներում նախատեսվում է խորացնել կապերը գործընկեր մի շարք հաստատությունների հետ՝ պայմանագրեր կնքելով Պորտոյի, Բարսելոնայի, Գրացի կիրառական գիտությունների, Լինչոպինգի ու Լյուվենի կաթոլիկ համալսարանների հետ, և շարունակել համագործակցությունը, մասնավորապես դասախոսների կատարելագործման ուղղությամբ:

Նախատեսվում է նաև անդամակցել դասախոսների մասնագիտական և մանկավարժական կարողությունների զարգացման ուղղությամբ մասնագիտացած միջազգային կազմակերպությունների և ընկերակցությունների:

ԵՊՀ դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման ծրագրի կրթական կառուցամասի կառուցվածքը (2016-2021թթ.)

Հ/հ	Կրթական կառուցամասի մոդուլները
1.	Ընդհանուր պատրաստություն
1.1.	<i>Անգլերենը ակադեմիական միջավայրում</i>
1.2.	<i>Տեղեկատվական և հաղորդակցական տեխնոլոգիաներ (ՏՀՏ)</i>
1.2.1.	<i>Կամրնտրական դասընթացներ</i>
2.	Մանկավարժական-հոգեբանական պատրաստություն
2.1.	<i>Դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման հիմունքները</i>
2.2.	<i>Կամրնտրական դասընթացներ</i>
3.	Մասնագիտական պատրաստություն
3.1.	<i>Մասնագիտության արդի հիմնախնդիրները</i>
3.2.	<i>Կամրնտրական դասընթացներ</i>
4.	Ընդհանուր կամրնտրական դասընթացներ
4.1.	<i>Առցանց ուսուցման տեխնոլոգիաներ</i>
5.	Որակավորման բարձրացման այլ ձևեր (վերապատրաստում, ստաժավորում, ամառային դպրոց և այլն)

ԵՊՀ դասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման ծրագրի վերանայված կրթական կառուցամասի կառուցվածքը (2019-2021թթ.)

Հ/հ	Կրթական կառուցամասի մոդուլները
1.	Ընդհանուր պատրաստություն
1.1.	<i>Անգլերենը ակադեմիական միջավայրում</i>
1.2.	<i>Տեղեկատվական և հաղորդակցական տեխնոլոգիաներ (ՏՀՏ)</i>
1.2.1.	<i>Կամրնտրական դասընթացներ</i>
1.2.1.1.	<i>Առցանց ուսուցման տեխնոլոգիաներ</i>
1.3.	Ուսուցման նորարարական մեթոդներ
1.3.1.	<i>Համագործակցային ակտիվ ուսուցում լսարանում</i>
1.3.2.	<i>Ակտիվ ուսուցում և թվային տեխնոլոգիաները դասավանդման գործընթացում՝ մոբայլ ուսումնառություն և խաղայնացում</i>
1.3.3.	<i>Տեսանյութերը որպես դասավանդման գործիք</i>
1.3.4.	<i>Ակտիվ ուսուցում «շրջված դասարանում»</i>
1.3.5.	<i>Համակցված դասավանդում և ուսուցում</i>
2.	Մանկավարժական-հոգեբանական պատրաստություն

2.1.	Դասավանդման, ուսումնառության և գնահատման հիմունքները
2.2.	Կամընտրական դասընթացներ
3.	Մասնագիտական պատրաստություն
3.1.	Մասնագիտության արդի հիմնախնդիրները
3.2.	Կամընտրական դասընթացներ
4.	Ընդհանուր կամընտրական դասընթացներ
5.	Որակավորման Բարձրացման այլ ձևեր (վերապատրաստում, ստաժավորում, ամառային դպրոց, դասավանդում արտերկրի առաջատար բուհերում և այլն)