



ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

Հ Ր Ա Մ Ա Ն

№ 18/104-Ն «25» 09 2024թ.

2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ 2-ՐԴ ԿԻՍԱՄՅԱԿԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

1. Հաստատել 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի ուսումնական գործընթացի կազմակերպման ժամանակացույցը:

Բոլոր ուսումնական ստորաբաժանումներին՝ խստորեն հետևել ժամանակացույցում նշված աշխատանքների կատարմանն առանց լրացուցիչ գրավոր կամ բանավոր հիշեցումների: Ժամանակացույցում նշված ժամկետները չպահպանելը դիտարկել որպես աշխատանքային պարտականությունների չկատարում և «ԵՊՀ ներքին կարգապահական կանոններով» սահմանված կարգով կիրառել կարգապահական տույժ:

2. Սույն հրամանի կատարման հսկողությունը դնել ակադեմիական/ուսումնական հարցերի գծով պրոռեկտոր Է. Վ. Ասրիյանի և ուսումնամեթոդական վարչության պետ Հ. Գ. Ժամհարյանի վրա:

3. Սույն հրամանն ուժի մեջ է մտնում հրապարակման պահից:

Ռեկտոր

Հ. Վ. Հովհաննիսյան

1. 2023-2024 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ 2-ՐԴ ԿԻՍԱՄԵԱԿԻ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՑՑ

1. 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի բակալավրիատի և մագիստրատուրայի **ուսումնական պարապմունքները՝**

ա/ առկա ուսուցում՝ սկսել փետրվարի 7-ին և ավարտել հունիսի 4-ին,

բ/ հեռակա ուսուցում՝ սկսել մարտի 11-ին և ավարտել հունիսի 1-ին,

գ/ առկա ուսուցման մագիստրատուրայի 60 ECTS և 120 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝ սկսել փետրվարի 7-ին և ավարտել ապրիլի 3-ին,

դ/ հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայի 90 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝ սկսել մարտի 11-ին և ավարտել ապրիլի 20-ին:

2. 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի **ստուգարքների ընդունումը կազմակերպել՝**

ա/ առկա ուսուցման բակալավրիատ և մագիստրատուրա՝ մայիսի 29-ից հունիսի 4-ը,

բ/ հեռակա ուսուցման բակալավրիատ և մագիստրատուրա՝ մայիսի 27-ից հունիսի 1-ը,

գ/ առկա ուսուցման մագիստրատուրայի 60 ECTS և 120 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝ ապրիլի 1-3-ը,

դ/ հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայի 90 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝ ապրիլի 18-20-ը:

3. 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման **քննաշրջաններն անցկացնել՝**

ա/ առկա ուսուցում՝ հունիսի 10-28-ը,

բ/ հեռակա ուսուցում՝ հունիսի 3-29-ը,

գ/ առկա ուսուցման մագիստրատուրայի 60 ECTS և 120 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝ ապրիլի 8-12-ը,

դ/ հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայի 90 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝ ապրիլի 22-27-ը:

4. 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման **պարտքերի մարում սահմանել՝**

ա/ 1-ին լուծարքային շրջան՝ հուլիսի 4-10-ը,

բ/ 2-րդ լուծարքային շրջան՝ օգոստոսի 23-30-ը,

գ/ առկա ուսուցման մագիստրատուրայի 60 ECTS և 120 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝

- առաջին լուծարքային շրջան՝ ապրիլի 15-19-ը,
- երկրորդ լուծարքային շրջան՝ ապրիլի 22-26-ը,

դ/ հեռակա ուսուցման մագիստրատուրայի 90 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի ավարտական կուրս՝

- առաջին լուծարքային շրջան՝ ապրիլի 29-ից մայիսի 4-ը,
- երկրորդ լուծարքային շրջան՝ մայիսի 6-11-ը:

5. Առկա ուսուցման բակալավրիատի և մագիստրատուրայի շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորումը կազմակերպել 2024թ. մայիսի 2-30-ը, իսկ մանկավարժի լրացուցիչ կրթաբլոկի շրջանավարտներին՝ մինչև հունիսի 7-ը:

6. Հեռակա ուսուցման բակալավրիատի և մագիստրատուրայի շրջանավարտների ամփոփիչ ատեստավորումը (այդ թվում՝ մանկավարժի լրացուցիչ կրթաբլոկի շրջանավարտներին) կազմակերպել 2024թ. հունիսի 3-22-ը:

7. Ուսման վարձավճարի պարտք ունեցող ուսանողներին արգելել մասնակցել ստուգարքներին ու քննություններին (այդ թվում՝ ընթացիկ): Ամսական վճարման պարագայում՝ 1-ին ընթացիկ քննություններին թույլատրել մասնակցել 2 ամսվա ուսման վարձը վճարելուց հետո:

8. Բակալավրիատի ավարտական աշխատանքների պաշտպանությունից առնվազն 2 շաբաթ առաջ կազմակերպչական բաժին ներկայացնել 2023-2024 ուսումնական տարվա առկա և հեռակա ուսուցման ավարտական կուրսերի ուսանողների ավարտական աշխատանքների նախապաշտպանությունների արդյունքները և «Ավարտական աշխատանքի պաշտպանությանը թույլտվություն տալու մասին» հրամանների նախագծերը՝ ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարի մակագրությամբ:

9. Մագիստրոսական թեզերի պաշտպանությունից առնվազն 2 շաբաթ առաջ մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել 2023-2024 ուսումնական տարվա առկա և հեռակա ուսուցման ավարտական կուրսերի ուսանողների մագիստրոսական թեզերի նախապաշտպանությունների արդյունքները և «Մագիստրոսական թեզի պաշտպանությանը թույլտվություն տալու մասին» հրամանների նախագծերը՝ ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարի մակագրությամբ:

10. Ամփոփիչ ատեստավորման վերջին օրվան հաջորդող օրը կազմակերպել հանձնաժողովների նիստերը, որից հետո մեկօրյա ժամկետում կազմակերպչական բաժին ներկայացնել ուսանողների ավարտման հրամանների նախագծերը և բակալավրիատի ու մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման շրջանավարտների անձնագրային տվյալները (ա.,ա.,հ.) 3 լեզվով՝ ստորագրված շրջանավարտների կողմից:

Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների նախագահների հաշվետվությունները կազմակերպչական բաժին ներկայացնել վերջին քննությունից հետո հնգօրյա ժամկետում (ըստ 4-րդ ձևի):

11. Ավարտական աշխատանքների և մագիստրոսական թեզերի պաշտպանությանը նախորդող 1 շաբաթվա ընթացքում բակալավրիատի բաժին ներկայացնել գրախոսության համար նախատեսված ժամաքանակի զեկուցագրերը:

12. Մագիստրոսական թեզերի պաշտպանությունից առնվազն 1 շաբաթ առաջ SuperVision էլեկտրոնային կառավարման համակարգում (այսուհետ՝ SV համակարգ) մուտքագրել մագիստրոսական թեզերի արտաքին գրախոսների տվյալները:

13. Միջմասնագիտական մագիստրոսական թեզերի պաշտպանությունից առնվազն 2 շաբաթ առաջ մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել միջամբիոնային հանձնաժողովների եզրակացությունները՝ միջմասնագիտական մագիստրոսական թեզերի վերաբերյալ:

14. Պրակտիկան սկսվելուց 10 օր առաջ պրակտիկայի ղեկավարին ներկայացնել պրակտիկա անցնող ուսանողների վերաբերյալ հրամանների նախագծերը՝ ուսանողներին տեղաբաշխելով ըստ նախապես համաձայնեցված անցկացման վայրերի: Պրակտիկաների ավարտից հետո տասնհինգօրյա ժամկետում ներկայացնել հաշվետվությունները:

15. Ժամավճարային հիմունքներով կատարված աշխատանքների հաշվարկի տեղեկագրերը (աշխատանքների հանձնման ակտ) բակալավրիատի բաժին ներկայացնել մինչև հաջորդ ամսվա 10-ը:

16. Աշխատողի՝ որևէ պատճառով բացակայելու դեպքում փոխարինող այլ աշխատողի ներգրավելու մասին զեկուցագիրը ԵՊՀ ռեկտորին կամ համակարգող պրոռեկտորին ներկայացնել բացակայող աշխատողի փոխարինման անհրաժեշտություն առաջանալու պահից առավելագույնը եռօրյա ժամկետում:

17. Բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ուսանողական իրավունքները վերականգնող և տեղափոխվող ուսանողների վերակնքված պայմանագրերը

կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել հրամանագրումից հետո երկօրյա ժամկետում:

18. Մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ուսանողների (բացառությամբ 2023-2024 ուսումնական տարվա առկա ուսուցման 60 ECTS կրեդիտատարություն ունեցող կրթական ծրագրերի) ատեստավորումը կազմակերպել e-learning.y-su.am էլեկտրոնային հարթակում տեղադրված ժամկետների համաձայն:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՍՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

Հունվար

-Հունվարի 23-ից փետրվարի 13-ը ընդհանուր բաժին ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի **առկա և հեռակա** ուսուցման դասընթացի կրկնման դիմումները՝ վճարման անդորրագրերով, այնուհետև ուղարկել համապատասխան գեկուցագրերը՝ դասընթացների կազմակերպման վերաբերյալ առաջարկներով:

-Հունվարի 24-31-ը ընդհանուր բաժին ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի **առկա և հեռակա** ուսուցման ուսանողների՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման դիմումները՝ ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարի մակագրությամբ և վճարման:

Փետրվար

-Մինչև փետրվարի 2-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի **առկա** ուսուցման 1-ին կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքները, իսկ հաշվետվության 34 ձևը՝ ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին:

-Մինչև փետրվարի 2-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի **առկա** ուսուցման լուծարքային հանձնաժողովների կազմերը:

-Մինչև փետրվարի 2-ը բակալավրիատի բաժին ներկայացնել 2-րդ կիսամյակի ժամավճարային հիմունքներով աշխատող դասախոսների վերաբերյալ գեկուցագրերը:

-Փետրվարի 7-13-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման ժամանակացույցերը և քննական հանձնաժողովների կազմերը:

-Մինչև փետրվարի 7-ը ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին ներկայացնել մագիստրատուրայի **առկա և հեռակա** ուսուցման ամփոփիչ ատեստավորման արդյունքների վերաբերյալ հաշվետվությունները (ձև 10):

-Մինչև փետրվարի 9-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել **առկա և հեռակա** ուսուցման մագիստրանտների ավարտման մասին հրամանները:

-Մինչև փետրվարի 9-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների նախագահների հաշվետվությունները (ըստ 4-րդ ձևի):

-Մինչև փետրվարի 12-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել անվանական կրթաթոշակի հավակնորդների գործերը՝ հիմք ընդունելով համապատասխան կարգի դրույթները:

-Մինչև փետրվարի 14-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման 2-րդ կիսամյակի դասատախտակները: Վերջնաժամկետից հետո ԵՊՀ բոլոր լսարանները հասանելի են բոլոր ուսումնական ստորաբաժանումների համար:

-Մինչև փետրվարի 16-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի 2-րդ կիսամյակում դասավանդվող դասընթացների պլանները տեղադրել e-learning.yysu.am ուսուցման կառավարման համակարգի (ՈԻԿՀ) համապատասխան դասընթացի էջում:

-Մինչև փետրվարի 27-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև փետրվարի 28-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման գերազանցության դիպլոմի հավակնող ուսանողների թիվը:

-Մինչև փետրվարի 28-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման 1-ին կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքների վերաբերյալ քանակական տվյալները, իսկ հաշվետվության 34 ձևը՝ ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին:

Մարտ

-Մինչև մարտի 1-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման լուծարքային հանձնաժողովների կազմերը:

-Մինչև մարտի 1-ը ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին ներկայացնել տվյալներ հեռակա ուսուցման ուսանողների շրջանում 2023-2024 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի ուսանողների առցանց հարցում կազմակերպելու համար:

-Մինչև մարտի 1-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա ուսուցման ընթացիկ քննությունների ժամանակացույցերը:

-Մինչև մարտի 4-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա ուսուցման 1-ին կիսամյակի քննաշրջանի 2-րդ լուծարքի արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև մարտի 13-ը մագիստրատուրայի բաժնի հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել մագիստրատուրայի առկա ուսուցման ավարտական կուրսերի քննաշրջանների ժամանակացույցերը:

-Մինչև մարտի 15-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ սահմանված ձևով SV համակարգ մուտքագրել բակալավրիատի առկա ուսուցման 2024-2028թթ., հեռակա ուսուցման 2024-2029թթ., մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման 2024թ.-ից սկիզբ առնող ուսումնական պլանները:

-Մինչև մարտի 22-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների նախագահների թեկնածուների տվյալները:

Ապրիլ

-Մինչև ապրիլի 1-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման 1-ին կիսամյակի 2-րդ լուծարքի արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև ապրիլի 1-ը մագիստրատուրայի բաժնի հետ համատեղ SV համակարգ մուտքագրել մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ուսանողների փաստացի թվերը:

-Մինչև ապրիլի 1-ը համակարգել և ամփոփել առկա և հեռակա բակալավրիատի և մագիստրատուրայի (90 և 120 ECTS կրեդիտ) կրթական ծրագրերի ուսանողների կողմից էլեկտրոնային համակարգում (ռեգիստրար) կամընտրական դասընթացների ընտրության գործընթացը:

-Մինչև ապրիլի 3-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման ընթացիկ քննությունների ժամանակացույցերը:

-Ապրիլի 4-10-ը ընդհանուր բաժին ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ուսանողների՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման դիմումները՝ ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարի մակագրությամբ և վճարման անդորրագրերով:

-Մինչև ապրիլի 5-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովների կազմի (այդ թվում՝ մանկավարժի լրացուցիչ կրթաբլոկի) վերաբերյալ հրամանների նախագծերը:

-Մինչև ապրիլի 5-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել առկա ուսուցման ամփոփիչ ատեստավորման գործընթացի ժամանակացույցը:

-Մինչև ապրիլի 5-ը մագիստրատուրայի բաժնի հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման ավարտական կուրսի քննաշրջանի ժամանակացույցը:

-Մինչև ապրիլի 8-ը բակալավրիատի բաժին ներկայացնել մանկավարժի լրացուցիչ որակավորում ստանալու համար ուսանողների անվանական ցանկը՝ ըստ կրթական ծրագրերի:

-Մինչև ապրիլի 8-ը ակադեմիական/ուսումնական հարցերի գծով պրոռեկտորին ներկայացնել զեկուցագիր՝ 2024-2025 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի առկա և հեռակա ուսուցման ընթացիկ քննությունների համար անհրաժեշտ տետրերի քանակի վերաբերյալ՝ նշելով տետրերի ծավալը (էջերի թիվը): *Ներկայացված զեկուցագիրը նաև հիմք է նշված քանակով տետրերը պահեստից ստանալու համար:*

-Մինչև ապրիլի 8-ը ակադեմիական/ուսումնական հարցերի գծով պրոռեկտորին ներկայացնել զեկուցագիր՝ 2024-2025 ուսումնական տարվա համար անհրաժեշտ դասամատյանների քանակի վերաբերյալ՝ նշելով տեսակը (փոքր, միջին, մեծ): *Ներկայացված զեկուցագիրը նաև հիմք է նշված քանակով դասամատյանները պահեստից ստանալու համար:*

-Մինչև ապրիլի 15-ը մագիստրատուրայի բաժնի հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել մագիստրատուրայի առկա ուսուցման ավարտական կուրսի լուծարքային հանձնաժողովի կազմը:

-Մինչև ապրիլի 16-ը մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել մագիստրատուրայի առկա ուսուցման ավարտական կուրսի քննաշրջանի արդյունքների վերաբերյալ քանակական տվյալները:

-Ապրիլի 17-23-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման ժամանակացույցերը և քննական հանձնաժողովների կազմերը:

-Մինչև ապրիլի 23-ը մագիստրատուրայի բաժնի հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման ավարտական կուրսի լուծարքային հանձնաժողովի կազմը:

-Մինչև ապրիլի 30-ը մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել մագիստրատուրայի առկա ուսուցման ավարտական կուրսի 2-րդ լուծարքի արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

Մայիս

-Մինչև մայիսի 2-ը մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման ավարտական կուրսի քննաշրջանի արդյունքների վերաբերյալ քանակական տվյալները:

-Մինչև մայիսի 2-ը ԵՊՀ պաշտոնական կայքէջում (www.ysu.am) վերախմբագրել 2024-2025 ուսումնական տարում մագիստրատուրայի առկա ուսուցման ընդունելություն հայտարարած կրթական ծրագրերի ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅՈՒՆ բաժինը:

-Մինչև մայիսի 3-ը մագիստրատուրայի բաժնի հետ համատեղ SV համակարգ մուտքագրել ուսումնական ստորաբաժանումների գիտական խորհուրդներում հաստատված մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման 1-ին կուրսի ուսանողների թեզերի թեմաները և ղեկավարների տվյալները:

-Մինչև մայիսի 7-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև մայիսի 13-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման քննաշրջանի ժամանակացույցերը:

-Մինչև մայիսի 13-ը կազմակերպչական բաժին ներկայացնել հեռակա ուսուցման ամփոփիչ ատեստավորման գործընթացի ժամանակացույցը:

-Մինչև մայիսի 14-ը մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման ավարտական կուրսի 2-րդ լուծարքի արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև մայիսի 15-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգ մուտքագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման աշխատանքային ուսումնական պլանները:

-Մինչև մայիսի 24-ը ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին ներկայացնել տվյալներ առկա և հեռակա ուսուցման ուսանողների շրջանում 2023-2024 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի ուսանողների առցանց հարցում կազմակերպելու համար:

-Մինչև մայիսի 30-ը SV համակարգ ներբեռնել առկա ուսուցման բակալավրի և մագիստրոսի պատրաստման կրթական ծրագրերի մասնագրերը և դասընթացների նկարագրիչները (առկա ուսուցում):

Հունիս

-Մինչև հունիսի 3-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգ մուտքագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ամբիոնային բեռնվածությունները և դասախոսների անհատական բեռնվածությունները:

-Մինչև հունիսի 5-ը մագիստրատուրայի բաժին ներկայացնել առկա և հեռակա ուսուցման ոչ ավարտական կուրսերի թեզերի ատեստավորման արդյունքները՝ հիմք ընդունելով e-learning.ysu.am էլեկտրոնային հարթակում ներկայացված հաշվետվությունները:

-Մինչև հունիսի 5-ը ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին ներկայացնել առկա ուսուցման ամփոփիչ ատեստավորման արդյունքների վերաբերյալ հաշվետվություն (ձև 10):

-Մինչև հունիսի 7-ը ԵՊՀ պաշտոնական կայքէջում (www.ysu.am) վերախմբագրել 2024/25 ուսումնական տարում մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման ընդունելություն հայտարարած կրթական ծրագրերի ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅՈՒՆ բաժինը:

-Մինչև հունիսի 12-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել ուսումնական ստորաբաժանումների գիտական խորհուրդներում քննարկված բակալավրիատի և մագիստրատուրայի կրթական ծրագրերի ղեկավարների հաշվետվությունների վերաբերյալ քաղվածքները («Ուսումնական գործընթացի կազմակերպման» կարգի 114-րդ կետի պահանջներին համապատասխան):

-Հունիսի 20-30-ը ընդհանուր բաժին ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման ուսանողների՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարսքերի վերահանձնման դիմումները՝ ուսումնական ստորաբաժանման ղեկավարի մակագրությամբ և վճարման անդորրագրերով:

-Մինչև հունիսի 26-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել հաշվետվություն՝ բակալավրիատի և մագիստրատուրայի կրթական ծրագրերի մասնագիտական

դասընթացներում հետազոտական աշխատանքի կատարման վերաբերյալ (կարգի դրույթներին համապատասխան):

-Մինչև հունիսի 30-ը SV համակարգ ներբեռնել հեռակա ուսուցման բակալավրի և մագիստրոսի պատրաստման կրթական ծրագրերի մասնագրերը և դասընթացների նկարագրիչները:

Հուլիս

-Մինչև հուլիսի 3-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման լուծարքային հանձնաժողովների կազմերը:

-Մինչև հուլիսի 3-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման 2-րդ կիսամյակի քննաշրջանի արդյունքների վերաբերյալ քանակական տվյալները, իսկ հաշվետվության 34 ձևը՝ ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին:

-Մինչև հուլիսի 5-ը ուսումնական գործընթացի վերահսկման բաժին ներկայացնել հեռակա ուսուցման ամփոփիչ ատեստավորման արդյունքների վերաբերյալ հաշվետվություն (ձև 10):

-Հուլիսի 6-13-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերի վերահանձնման ժամանակացույցերը և քննական հանձնաժողովների կազմերը:

-Մինչև հուլիսի 12-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի ուսանողների՝ կուրսից կուրս փոխադրման հրամանները:

-Մինչև հուլիսի 15-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգ մուտքագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա ուսուցման 2024-2025 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի դասատախտակները (1-ին կուրսերինը՝ նախնական տարբերակով): Վերջնաժամկետից հետո ԵՊՀ բոլոր լսարանները հասանելի են բոլոր ուսումնական ստորաբաժանումների համար:

-Մինչև հուլիսի 12-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգում ամրագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման լուծարքային հանձնաժողովների կազմերը:

Օգոստոս

-Օգոստոսի 22-ից մինչև սեպտեմբերի 9-ը ընդհանուր բաժին ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի **առկա և հեռակա** ուսուցման դասընթացի կրկնման դիմումները՝ վճարման անդորրագրերով, այնուհետև ուղարկել համապատասխան գեկուցագրերը՝ դասընթացների կազմակերպման վերաբերյալ առաջարկներով:

-Մինչև օգոստոսի 31-ը բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բաժինների հետ համատեղ SV համակարգ մուտքագրել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի հեռակա ուսուցման 2024-2025 ուսումնական տարվա 1-ին կիսամյակի դասատախտակները (բացառությամբ 1-ին կուրսի): Վերջնաժամկետից հետո ԵՊՀ բոլոր լսարանները հասանելի են բոլոր ուսումնական ստորաբաժանումների համար:

Սեպտեմբեր

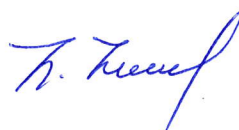
-Մինչև սեպտեմբերի 4-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի առկա և հեռակա ուսուցման 2-րդ կիսամյակի քննաշրջանի 2-րդ լուծարքի արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև սեպտեմբերի 4-ը կազմակերպչական և մագիստրատուրայի բաժիններ ներկայացնել բակալավրիատի և մագիստրատուրայի՝ առկա և հեռակա ուսուցման՝ մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարուքերի վերահանձնման արդյունքները՝ սահմանված ձևով:

-Մինչև սեպտեմբերի 6-ը առկա ուսուցման բակալավրիատի կրթական ծրագրերի առաջին կուրսի ուսանողների համար կազմակերպել Օտար լեզու և Ֆիզիկական դաստիարակություն դասընթացների ընտրությունը գրանցումների էլ. համակարգում (ռեգիստրար):

-Մինչև սեպտեմբերի 10-ը ուսումնական ստորաբաժանումների մանդատային հանձնաժողովներում հաստատել փոխատեղման (ռոտացիա) հավակնորդների ցուցակները և ներկայացնել ֆինանսական վերլուծությունների վարչություն:

Ռեկտոր



Հ. Վ. Հովհաննիսյան