



ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

ՀՐԱՍԱԼ

№ 228/1 -Լ « 26 » 11 2024 թ.

«ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԾԺԱՆԴԱԿ ՀԱՄԱԿԱԶՄԻ ՈՐՈՇ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ԱՏԵՍԱՎՈՐՈՒՄ ԱՆՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի (այսուհետ ԵՊՀ) կանոնադրության 57-րդ կետի 13-րդ ենթակետի պահանջներով՝

հրամայում եմ՝

1. «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսումնառության համակարգում զբաղեցրած պաշտոնին աշխատողի համապատասխանության գնահատման (ատեստավորման) կարգի համաձայն 2024 թ. դեկտեմբերի 25-ին կազմակերպել և անցկացնել ԵՊՀ ուսումնառության համակարգի ներքոհիշյալ աշխատողների ատեստավորում.

- Հասմիկ Գեորգիի Սուլեյմանյան (ՀԾՀ՝ 5214700350) - ԵՊՀ աշխարհագրության և երկրաբանության ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Ռուզաննա Ավետիսի Խլղաթյան (ՀԾՀ՝ 5907920823) - ԵՊՀ եվրոպական լեզուների և հաղորդակցության ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Անի Արթուրի Խաչատրյան (ՀԾՀ՝ 7905910601) - ԵՊՀ միջազգային հարաբերությունների ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Արաքսի Սամվելի Թորոսյան (ՀԾՀ՝ 6122010243)- ԵՊՀ պատմության ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Մարինե Արայիկի Թարվերդյան (ՀԾՀ՝ 7201990608)- ԵՊՀ ռուս բանասիրության ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Ռեգինա Աշոտի Գրիգորյան (ՀԾՀ՝ 6105990324) - ԵՊՀ տնտեսագիտության և կառավարման ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Իրինա Վլադիմիրի Մարկարյան (ՀԾՀ՝ 6509000253) - ԵՊՀ քաղաքացիական պաշտպանության ամբիոնի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Դիանա Լազարի Եսայան (ՀԾՀ՝ 6811730137) - ԵՊՀ քիմիայի ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Հասմիկ Սասունի Մկոյան (ՀԾՀ՝ 6301930355) - ԵՊՀ ֆիզիկայի ինստիտուտի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Անի Արմենի Պողոսյան (ՀԾՀ՝ 7304980184) - ԵՊՀ փիլիսոփայության և հոգեբանության ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ,

- Սիրանուշ Սերոբի Մելիքյան (ՀԾՀ՝ 5807920236) - ԵՊՀ միջազգային հարաբերությունների ֆակուլտետի գրասենյակի վարչարարության մասնագետ:


2. ԵՊՀ կրթական ստորաբաժանման ղեկավարներին՝ աշխատողներին տեղեկացնել ատեստավորման անցկացման մասին:

3. ԵՊՀ շարունակական կրթության կենտրոնին՝ մինչև 2024թ. նոյեմբերի 27-ը աշխատողներին տրամադրել ուսումնաօժանդակ համակազմի վերապատրաստման նյութերը:

4. ԵՊՀ անձնակազմի կառավարման բաժնին՝ սահմանել աշխատողների ատեստավորման ժամանակացույցը և պատշաճ կարգով տեղեկացնել աշխատողներին:

5. Սույն հրամանի մասին սահմանված կարգով տեղեկացնել ԵՊՀ պրոռեկտորներին, անձնակազմի կառավարման բաժնին, շարունակական կրթության կենտրոնին, կրթական ստորաբաժանումների ղեկավարներին և աշխատողներին:

ԵՊՀ ՌԵԿՏՈՐ՝



Հ. Վ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ