



ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

ՀՐԱՄԱՆ

№ 182/48-2 « 26 » 09 2025 թ.

ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱՅԻ ԵՎ ՄԵԽԱՆԻԿԱՅԻ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏՈՒՄ
ԴԱՍԸԼԹԱՅԻ ՄԻՋԱՆԿՅԱԼ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Երևանի պետական համալսարան» հիմնադրամի (այսուհետ՝ ԵՊՀ)
կանոնադրության 57-րդ կետի 10-րդ ենթակետի պահանջներով՝

հ ր ա մ ա յ ու մ ե մ՝

1. Հաստատել «Երևանի պետական համալսարանի Մաթեմատիկայի և մեխանիկայի ֆակուլտետում դասընթացի միջանկյալ գնահատման վերաբերյալ ուսանողների հարցման կարգը» համաձայն հավելվածի:
2. Սույն կարգը կիրառել՝ սկսած 2025/2026 ուստարվա 1-ին կիսամյակից:
3. Սույն հրամանով հաստատված կարգը հրապարակվում է ԵՊՀ պաշտոնական կայքէջում:
4. Հրամանն ուժի մեջ է մտնում ստորագրման պահից:

ԵՊՀ ՌԵԿՏՈՐ՝

Հ. Կ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ԵՊՀ ռեկտորի

թիվ

182/48-Ճ

Հավելված

26.09. 2025 թ.

հրամանի

Կ Ա Ր Գ

**ԵՐԵՎԱՆԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱՅԻ ԵՎ
ՄԵԽԱՆԻԿԱՅԻ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏՈՒՄ**

**ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՄԻՋԱՆԿՅԱԼ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ
ՈՒՍԱՆՈՂՆԵՐԻ ՀԱՐՑՄԱՆ**

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Սույն կարգը սահմանում է ԵՊՀ մաթեմատիկայի և մեխանիկայի ֆակուլտետում իրականացվող դասընթացի արդյունավետության ու որակի վերաբերյալ միջանկյալ գնահատման նպատակով ուսանողների հարցման (այսուհետ՝ միջանկյալ հարցում) անցկացման և արդյունքների օգտագործման կարգը:
2. Դասընթացի միջանկյալ հարցումը դասավանդման և ուսումնառության որակի ապահովման, շարունակական բարելավման և դասախոսի գործունեության արդյունավետության գնահատման հիմնական գործառույթներից է և անցկացվում է ԵՊՀ կանոնադրության ու ներքին իրավական այլ ակտերի պահանջների համաձայն:
3. Միջանկյալ հարցման արդյունքներն օգտագործվում են հետևյալ նպատակներով՝
 - դասախոսի կողմից կիրառվող դասավանդման և ուսուցման մոտեցումների և մեթոդների շարունակական բարելավում,
 - դասընթացի բովանդակության, վերջնարդյունքների, ուսումնական ռեսուրսների և մատուցման որակի բարելավում,
 - դասընթացի մշտադիտարկման և վերանայման համար որակական տվյալների հավաքագրում:

2. ՀԱՐՑՄԱՆ ԱՆՑԿԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. ԵՊՀ մաթեմատիկայի և մեխանիկայի ֆակուլտետի բակալավրի և մագիստրոսի կրթական ծրագրերում ներառված բոլոր դասընթացները (ուսումնական

մոդուլները) 2025/2026 ուստարվա առաջին կիսամյակից սկսած գնահատվում են առցանց անցկացվող միջանկյալ հարցման միջոցով:

2. Ուսանողների մասնակցությունը միջանկյալ հարցմանը կամավոր է: Հարցումն անանուն է:
3. Միջանկյալ հարցումը կազմակերպում և առցանց անցկացնում է դասախոսը՝ առաջին միջանկյալ քննությունից հետո, կիսամյակի 9-րդ շաբաթում:
4. Ուսանողները մասնակցում են հարցմանը՝ լրացնելով դասընթացի Մուլ հարթակում տեղադրած հարցաթերթը, որի մասին նրանք տեղեկացվում են հարթակի «հայտարարություններ» գործիքի միջոցով:
5. Միջանկյալ հարցման արդյունքները հավաքագրում, մշակում և վերլուծում է դասախոսը կիսամյակի 10-րդ շաբաթում:
6. Հարցումն անցկացվում է դասընթացի միջանկյալ գնահատման միասնական հարցաթերթով (Հավելված 1), որտեղ ուսանողը պատասխանում է առաջադրված հարցերին որակական գնահատման սանդղակով:
7. Դասախոսը հարցաթերթում ըստ անհրաժեշտության կարող է կատարել որոշ փոփոխություններ:

3. ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԻ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

8. Դասախոսը՝
 - պահպանում է հարցումների անցկացման էթիկական նորմերն ու ապահովում տվյալների գաղտնիությունը,
 - ուսանողներին տրամադրում է հարցմանն առնչվող անհրաժեշտ տեղեկատվություն, խորհրդատվություն և օժանդակություն,
 - ուսանողներին տեղեկացնում է հարցումների կարգի և ժամանակացույցի մասին,
 - խրախուսում է ուսանողների մասնակցությունը հարցմանը՝ գործադրելով համապատասխան մեխանիզմներ ու միջոցներ՝ առավելագույնի հասցնելու ուսանողների մասնակցությունը,
 - ապահովում է ուսանողների իրազեկումը հարցման արդյունքների և դրանցից բխող հետամուտ գործողությունների ու միջոցառումների վերաբերյալ,
 - ապահովում է հարցման անցկացման համար անհրաժեշտ միջավայր ու անկաշկանդ մթնոլորտ,

- կազմակերպում է քննարկումներ միջանկյալ հարցման կարևորության, առկա խնդիրների և ընդհանուր արդյունքների վերաբերյալ:

9. Ուսանողը՝

- հարցմանը մասնակցելով՝ նպաստում է դասընթացի, դասավանդման և ուսուցման բարելավմանը,
- հարցերին պատասխանում է հիմնավորված, անկեղծ և կառուցողական, իր պատասխաններում բացառում է դասախոսների արժանապատվությունը նսեմացնող գրառումները, ցուցաբերում է առավելագույն անաչառություն:

4. ՀԱՐՑՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ԱՄՓՈՓՈՒՄԸ ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

10. Հարցման արդյունքները մշակում և ամփոփում է դասախոսը:
11. Հարցման արդյունքներն ամփոփելուց հետո դրանք հասանելի են դարձվում ուսանողներին և քննարկվում:
12. Դասախոսն օգտագործում է հարցման արդյունքները դասընթացի և դասավանդման որակի բարելավման միջոցառումներ ձեռնարկելու և հետամուտ գործողություններ իրականացնելու նպատակով:
13. Դասախոսը կիսամյակի 10-րդ շաբաթվա ընթացքում ուսանողներին ներկայացնում է միջանկյալ հարցման արդյունքների ամփոփ (ընդհանրացված) պատկերը և դրանց հիման վրա դասընթացներում, դասավանդման մեթոդներում ու տեխնոլոգիաներում կամ դասընթացի այլ բաղադրիչներում կատարված փոփոխություններն ու բարելավումները: